

<b>Program</b>	<b>VSEŽIVLJENJSKO UČENJE</b>
<b>Podprogram</b>	<b>COMENIUS</b>
<b>Vrsta akcije</b>	<b>PARTNERSTVA</b>
<b>Akcija</b>	<b>COMENIUS Regio partnerstva</b>
<b>Cilji in opis akcije</b>	<p>Comenius Regio partnerstva so namenjena krepitvi evropske razsežnosti izobraževanja s spodbujanjem skupnih aktivnosti sodelovanja med lokalnimi in regionalnimi oblastmi z vlogo v šolskem izobraževanju v Evropi. Partnerstva dajejo izobraževalnim oblastem, v sodelovanju s šolami in ostalimi udeleženci v izobraževanju, v različnih regijah, priložnost sodelovanja na eni ali več temah, ki so v skupnem interesu.</p> <p>Comenius Regio partnerstva pomagajo sodelujočim regijam pri razvijanju in izmenjavi najboljših praks v šolskem izobraževanju, za razvoj trajnostnega čezmejnega sodelovanja in krepitev evropske razsežnosti šolskega izobraževanja.</p> <p>Comenius Regio partnerstva so sestavljena iz 2 „partnerskih regij“. Vsaka partnerska regija mora vključevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lokalno ali regionalno oblast z vlogo v šolskem izobraževanju</li> <li>- najmanj eno šolo</li> <li>- najmanj enega ustreznega lokalnega partnerja (npr. mladinska in športna društva, združenja staršev in učencev, lokalne zavode za nadaljnja izobraževanja in usposabljanja učiteljev, ostale ponudnike učenja, VET organizacije poklicnega izobraževanja in usposabljanja in lokalne delodajalce, muzeje in svetovalne službe / odbore za svetovanje).</li> </ul> <p>Do prijave za financiranje so upravičene samo lokalne ali regionalne oblasti z vlogo v šolskem izobraževanju, ki morajo koordinirati projekt znotraj svojih regij.</p> <p>Comenius Regio partnerstva morajo vključevati partnerske regije iz dveh držav, ki sodelujeta v programu Vseživljenjsko učenje; pri tem mora biti ena sodelujoča regija iz države članice EU.</p> <p>Delo Comenius Regio partnerstev naj bo osredotočeno na jasno določene teme. Le-te lahko obravnavajo organizacijo šolskega izobraževanja, sodelovanje med šolami in drugimi lokalnimi partnerji (npr. ponudniki formalnega in neformalnega učenja), ali skupne probleme v šolskem izobraževanju (inkluzivno izobraževanje, nasilje na šolah, rasizem in ksenofobija). Voditi morajo h konkretnim rezultatom, ki nastanejo v okviru sodelovanja (npr. publikacije ali dogodki, kot konference ali seminarji).</p> <p>Comenius Regio partnerstva naj regijam pomagajo izboljšati njihovo ponudbo izobraževanja za mlade. Glavni namen Comenius Regio partnerstev ni vključevanje učencev ali dijakov neposredno, temveč osredotočanje na razvoj šolstva in spodbujanje razvoja strukturiranega sodelovanja med partnerskimi regijami. Učenci in študentje imajo praviloma, v nasprotju z glavnimi udeleženci v teh projektih, posredno korist od Comenius Regio partnerstev.</p> <p>Primeri aktivnosti, ki se lahko izvajajo v okviru Comenius Regio partnerstev:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projektni sestanki med organizacijami, ki so vključene v partnerstvo</li> <li>- Izmenjava osebja, ki so vključeni v šolsko izobraževanje (npr. izmenjave učiteljev, študijski obiski osebja v lokalni/regionalni šolski upravi)</li> <li>- Akcijske raziskave, manjše študije</li> <li>- Izobraževalni obiski na delovnem mestu (job shadowing)</li> <li>- Izmenjave izkušenj in dobre prakse s partnerskimi regijami / občinami v tujini</li> <li>- Aktivnosti skupnega učenja in skupni dogodki izobraževanja ali usposabljanja</li> <li>- Konference, seminarji in delavnice</li> <li>- Izboljšanje ozaveščenosti, kampanje</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprava, objava in razširjanje dokumentov v zvezi z aktivnostmi sodelovanja</li> <li>- Jezikovna priprava za osebe, ki sodeluje v partnerstvu</li> <li>- Sodelovanje z drugimi projekti na sorodnih tematskih področjih (vključno s večstranskimi projekti Comenius in večstranskimi mrežami Comenius), vključno z mobilnostjo za dogodke mrež, če so ustrezni; delitev izkušenj z ostalimi organizacijami v regiji</li> <li>- Aktivnosti samoocenjevanja</li> <li>- Razširjanje izkušenj in rezultatov projekta</li> </ul> <p>Že v fazi prijave morajo prijavitelji upoštevati konkretne pogoje s katerimi se zagotovi trajnost rezultatov. To je lahko podpora prihodnjim dvo oz. večstranskim šolskim partnerstvom, vzpostavitev rednih izmenjav učiteljev ali rednih študijskih obiskov, kot tudi uvajanje novih pristopov in praks.</p> <p>Comenius Regio partnerstva morajo razširjati svoje rezultate v okviru svojih partnerskih organizacij in podpirati ostale regije ter organizacije, da bodo lahko koristile njihove izkušnje. V fazi prijave bodo zaproseni, da predložijo načrt za razširjanje, kot tudi ideje, kako lahko rezultate uporabijo sami in tudi drugi.</p> <p>Comenius Regio partnerstva se lahko kombinira z že obstoječimi aktivnostmi Twinninga mest ali drugih evropskih programov izobraževanja, vendar morajo jasno ustvariti dodatne aktivnosti sodelovanja, kot tudi poglobiti že obstoječe sodelovanje na področju šolskega izobraževanja, ter tako izkazati, da ni prišlo do prekrivanja med aktivnostmi, ki so financirane iz budžeta EU.</p>
<b>Kdo ima lahko koristi</b>	Lokalne in regionalne oblasti na področju šolskega izobraževanja, šole, učenci, učitelji, starši in ostala ustrezna združenja in nosilci odločanja (stakeholders) v šolskem izobraževanju / delu z mladimi v njihovi upoštevani regiji / občini.
<b>Kdo se lahko prijavi</b>	Prijavnice morajo poslati lokalne in regionalne oblasti z vlogo v šolskem izobraževanju; seznam upravičenih oblasti bo na voljo pri nacionalnih oblasteh v vsaki od sodelujočih držav; v Sloveniji so to oddelki za izobraževanje ali družbene/kulturne dejavnosti občin ali enote Zavoda RS za šolstvo.
<b>KAKO SE PRIJAVITI</b>	
<b>Rok za oddajo vloge</b>	<b>21. februar 2012</b>

<b>Način oddaje vloge</b>	<b>V tiskani obliki:</b>	<p>Prijavo je potrebno izpolniti v celoti, na ustreznem prijavnem obrazcu in oddati do določenega razpisnega roka. Za pravočasno oddano se šteje prijava, ki je bila oddana po <b>priporočeni pošti</b> na dan roka oddaje <b>do 23.59. ure</b> oz. oddana <b>osebno</b> na tajništvu <b>do 15. ure na dan roka</b>.</p> <p>Prijavo je potrebno poslati v <b>tiskani obliki</b>, ne speto skupaj in jasno ločeno s pregradnimi listi, s <b>podpisom odgovorne osebe</b> in <b>žigom</b> na naslov nacionalne agencije – <b>CMEPIUS (program Comenius – Regio partnerstva), Ob železnici 16, 1000 Ljubljana</b>.</p> <p>Če ste koordinator partnerstva je potrebno oddati <b>1 original in 2 kopiji</b>, če je original oddan v angleščini ali slovenščini, oz. <b>3 kopije prevoda celotne prijave, če delovni jezik ni angleščina ali slovenščina</b>.</p> <p>Če ste <b>partnerska institucija</b> je potrebno oddati <b>le 1 original</b>. Če bo projekt odobren, se bo v napovedanem pozivu zahtevala 1 kopija prevoda povzetka prijave v angleščini ali slovenščini. Če je original v enem od teh dveh jezikov, ni treba oddati prevoda.</p> <p><b>Prijavitelj mora vlogi obvezno priložiti pisma o nameri<sup>1</sup> sodelujočih partnerjev</b>, ki potrjujejo namero sodelovanja v projektu.</p>
	<b>V elektronski obliki na e-naslov:</b>	comenius@cmeplus.si
	<b>Podpis odgovorne osebe in žig</b>	<p>Originalni izvod vloge za dotacijo mora podpisati odgovorna oseba, in kjer je to potrebno tudi udeleženec ali koordinator. Če prijavo oddaja pravna oseba, mora biti poleg podpisa odgovorne osebe tudi žig organizacije.</p> <p>V kolikor organizacija žiga ne uporablja mora priložiti izjavo, da organizacija žiga ne uporablja.</p>

<sup>1</sup> Pismo o nameri mora biti natisnjeno na uradnem papirju (oziroma vsaj na papirju z uradnim znakom) partnerske organizacije. Vsebovati morajo: naslov projekta, navezavo na cilje projekte, kratek opis vloge partnerja, morebitni finančni delež sodelujočega partnerja v projektu (znesek partnerjevega vložka in znesek zaprošenega evropskega sofinanciranja), datum, podpis odgovorne osebe in žig. Pisma morajo biti oddana v originalu, izjemoma se sprejme kopije preko faksa.

	<b>Istovetnost kopije</b>	Vsaka kopija mora vsebovati podpisano izjavo: "Vlagatelj jamči s svojim podpisom za istovetnost kopije (oz. prevoda) z originalom."
<b>Kje je prijava na voljo</b>	<a href="http://www.cmepius.si/razpisi/com12.aspx">http://www.cmepius.si/razpisi/com12.aspx</a>	
<b>Jezik oddane vloge</b>	Delovni jezik – če le ta ni slovenščina ali angleščina, je potrebno poleg originala predložiti 3 kopije prevoda prijavnice v slovenščino ali angleščino. V kolikor boste uporabili slovenski jezik, vas prosimo za kratek povzetek v tujem jeziku.	
<b>Nacionalna pravila prijavljanja</b>	<b>Izločitveni kriteriji in dopolnitev prijave</b>	
	Zavrгла se bo vloga za dotacijo, ki ne bo izpolnjevala katerega koli merila iz tega razdelka: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ni bila oddana pravočasno do razpisnega roka v tiskani obliki,</li> <li>- ni bila izpolnjena na računalnik,</li> <li>- je oddana na neustreznih prijavnih obrazcih (uporaba napačnih obrazcev),</li> <li>- ni podpisana s strani odgovorne osebe oziroma udeleženca, če prijavo odda posameznik ali koordinatorja.</li> </ul>	
	<b>Izločitveni kriterij upravičenosti s pozivom</b>	
	V primeru neizpolnjevanja meril iz tega poglavja bosta prijaviteljem na voljo 2 delovna dneva, da dopolnijo svojo prijavo v skladu z navodili. Morebitni pozivi k dopolnitvi bodo v naslednjih primerih: <ul style="list-style-type: none"> <li>- originalni podpisi so, ni pa žiga organizacije,</li> <li>- prijavi niso priložene obvezne priloge (pisma o nameri sodelujočih partnerjev),</li> <li>- poslan je original vloge za dotacijo brez zahtevanih kopij, oziroma kopij prevodov v slovenščino oziroma angleščino,</li> <li>- vloga za dotacijo je bila poslana po pošti, ni pa bila oddana v elektronski obliki (z uporabo elektronskega obrazca ali elektronsko po elektronski pošti ali na nosilcu podatkov),</li> <li>- vloga za dotacijo je prispela po roku in na kuverti ni viden datum njene oddaje po pošti,</li> <li>- prijavitelj v vlogi za dotacijo izbere napačen znesek (previsok ali prenizek) pavšalne dotacije, glede na prijavljeno število mobilnosti,</li> <li>- Poziva se tudi organizacije, ki niso upoštevale administrativnih omejitev prijave, da lahko organizacija prijavi le en projekt v posameznem razpisnem roku. V tem primeru se organizacijo pozove, da izbere projekt s katerim želi kandidirati na razpisu. Če se na poziv ne odzove, se vse njene vloge za dotacijo znotraj akcije ali posameznega roka zavrne kot neupravičene.</li> </ul>	
<b>Pozivi in rok za dopolnitev</b>		
Poziv k dopolnitvi se bo opravil samo po elektronski pošti na elektronski naslov v vlogi za dotacijo navedene kontaktne osebe. Rok za dopolnitev (dva delovna dneva) začne teči naslednji delovni dan od dneva pošiljanja elektronske pošte. Dopolnitev prijave mora biti oddana po priporočeni pošti do roka, na enak način kot je določeno v poglavju "Nacionalna pravila prijavljanja" tega dokumenta. Če kriteriji upravičenosti niso izpolnjeni se prijava še pred vsebinskim ocenjevanjem zavrže.		

<p><b>Ocenjevalni postopek</b></p>	<p>Merila dodeljevanja dotacij so natančneje določena v ocenjevalnih listih za posamezno akcijo. Objavljeni bodo na spletni strani CMEPIUS-a poleg prijavnice.</p> <p>Nacionalna agencija bo predala vsako prijavo, ki izpolnjuje pogoje upravičenosti (pravne in tehnične pogoje razpisa) v vsebinsko ocenjevanje vsaj dvema ocenjevalcema. Ocenjevanje poteka v dveh fazah – neodvisno ocenjevanje, ki ga izvedeta ločeno dva ocenjevalca, ter doseganje soglasja dveh ocenjevalcev za usklajeno skupno oceno. Končni rezultat je enotni komentar in točke za vsako merilo za dodelitev ter končno skupno število točk. (seštevek točk po posameznih merilih).</p> <p>Prijave, ki ne dosežejo 50% možnih točk pred dodelitvijo točk za nacionalne prioritete se zavrnejo. Predlagane za sofinanciranje bodo tiste prijave, ki bodo prejele največ točk pri vsebinskem ocenjevanju do meje razpoložljivosti finančnih sredstev. Izbrane za sofinanciranje bodo tiste prijave, ki jih bo potrdila tudi Evropska komisija.</p>				
<p><b>Možnost pritožbe</b></p>	<p>Prijavitelji se lahko pritožijo na tehnično izvedbo postopka. Prijavitelji, zavrneni zaradi neizpolnjevanja pravnih in tehničnih pogojev razpisa oziroma nepravilno izvedenega postopka, se lahko v roku 15 dni po prejetju pisnega obvestila pritožijo na nacionalno komisijo VŽU programa Comenius. Pritožba ne zadrži izvedbe sklepa in podpisovanja pogodb z izbranimi prijavitelji.</p>				
<p><b>Nacionalne prioritete (vsebinske)</b></p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;"><b>Prioriteta</b></td> <td style="width: 40%;"><b>Št. dodatnih nacionalnih točk</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">NI NACIONALNIH PRIORITET</td> </tr> </table>	<b>Prioriteta</b>	<b>Št. dodatnih nacionalnih točk</b>	NI NACIONALNIH PRIORITET	
<b>Prioriteta</b>	<b>Št. dodatnih nacionalnih točk</b>				
NI NACIONALNIH PRIORITET					
<p><b>Nacionalna administrativna merila upravičenosti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizacija ima lahko <b>odobren le en projekt</b> v okviru Regio partnerstev (razen v primeru Zavoda RS za šolstvo, kjer se pravilo nanaša na posamezno območno enoto). Organizacija (v primeru ZRSŠ posamezna območna enota), ki je bila v letu 2010 ali 2011 izbrana in je prejela dotacijo v akciji Comenius Regio partnerstva, se ne more prijaviti na razpis 2012.</li> <li>- Organizacija (v primeru ZRSŠ posamezna območna enota) lahko <b>prijavi le en projekt v posameznem razpisnem roku</b>. V primeru prijave več projektov se organizacijo (v primeru ZRSŠ območno enoto) pozove, da izbere projekt, s katerim želi kandidirati na razpisu, medtem ko se ostale prijave zavrne kot neupravičene. V primeru, da se organizacija (v primeru ZRSŠ območna enota) na poziv ne odzove in ne odloči, s katerim projektom želi sodelovati, se vse njene prijave zavrne kot neupravičene.</li> </ul> <p>V projektih <b>Regio partnerstva</b> lahko <b>kot prijavitelji</b> sodelujejo: območne enote zavoda RS za šolstvo in občin (oddelki za izobraževanje ali kulturne dejavnosti), in <b>kot sodelujoči</b>: vrtci, osnovne šole, srednje šole, zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, glasbene šole, domovi za učence in dijaški domovi, drugi ponudniki šolskega izobraževanja, združenja in društva, ki delujejo na področju izobraževanja, post sekundarne izobraževalne ustanove, ki delujejo na področju izobraževanja, lokalni delodajalci, muzeji, knjižnice, Center šolskih in obšolskih dejavnosti in druge organizacije, ki delujejo na področju douniverzitetnega izobraževanja.</p>				
<p><b>Nacionalna pravila</b></p>	<p><b>Splošno</b></p>				

**sofinanciranja**

Sofinanciranje se izvede v skladu s pravili o financiranju partnerstev v obliki pavšalne dotacije, ki je vezana na število mobilnosti. Dotacija za izvajanje Regio partnerstva je sestavljena iz pavšalnega dela in drugih stroškov. Navedeni so zneski za slovenske koordinatorje in partnerje v partnerskih projektih za posamezno organizacijo.

Najmanjše število mobilnosti	Najvišja dotacija v € (do 300 km oddaljenosti)	Najvišja dotacija v € (nad 300 km oddaljenosti)	Drugi stroški v € (dejanski stroški)
4	2.000,00	4.000,00	do 25.000 € (a)
8	4.000,00	8.000,00	
12	5.000,00	10.000,00	
24	10.000,00	20.000,00	

(a) Dejanski stroški so stroški projekta, ki krijejo stroške aktivnosti projekta, ki niso povezane z mobilnostmi (stroški dela, podizvajanja, opreme, drugi stroški). Najvišji delež sofinanciranja je 75 odstotkov.

**Glede oseb s posebnimi potrebami**

V okviru programa VŽU so udeleženci s posebnimi potrebami lahko upravičeni do posebne obravnave pri določanju pogojev sofinanciranja. Med osebe s posebnimi potrebami se uvrščajo posamezniki: z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni, gluhi in naglušni, z govorno jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani, dolgotrajno bolni, s primanjkljaji na določenih področjih učenja ter s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki potrebujejo izvajanje programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe oziroma posebne programe.

V primeru pripravljanih obiskov in individualnih mobilnosti, lahko prijavitelji oziroma udeleženci s posebnimi potrebami pri oddaji vloge za dotacijo zaprosijo za dodatne stroške, ki jih morajo natančno opredeliti. Nacionalna agencija lahko na podlagi dobro utemeljene prošnje odobri dodatna sredstva za izvedbo individualne mobilnosti oziroma podpre udeležbo dodatne spremljevalne osebe.

V primeru partnerstev se v skladu s pogoji posebne obravnave so navedenimi v razpisu: Vodnika za prijavitelje I. del – splošna določila (poglavje 4.E) lahko (v dobro utemeljenih in izjemnih primerih) v fazi izvedbe projektov odobri zmanjšanje najmanjšega števila mobilnosti do 50%.

<b>Ranljive skupine</b>	<p>V prijavi je potrebno prikazati kako bodo pripadniki ranljivih skupin aktivno, neposredno ali posredno vključeni v projekt. Definicija ranljivih skupin je vzeta iz Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013 (OP RČV), ki temelji na Nacionalnem poročilu o strategijah socialne zaščite in socialnega vključevanja 2006–2008, ki jo je pripravilo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve leta 2006. Med ranljive skupine prebivalstva, ki se srečujejo z večjo stopnjo tveganja socialne izključenosti in neenakih možnosti, uvrščamo predvsem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ljudi z nizkimi dohodki, katerih preživetje je pogosto odvisno od socialnih transferjev (brezposelni, enostarševske družine, starejše samske osebe, starejše samske ženske),</li> <li>- invalidi (invalidi brez statusa, s težjimi okvarami, brezposelni) in druge funkcionalno ovirane osebe,</li> <li>- brezdomci (zdravstvene in stanovanjske težave),</li> <li>- Romi (brezposelnost, nizka stopnja izobrazbe, slabe stanovanjske razmere),</li> <li>- migranti, begunci in iskalci azila (nepoznavanje jezika, zaposlitev, stanovanjski pogoji),</li> <li>- otroci in mladostniki s težavami v odraščanju ter druge ranljive skupine (žrtve nasilja, odvisniki, osebe s težavami v duševnem zdravju ipd.),</li> <li>- bivši kaznjenci,</li> <li>- odvisniki od drog,</li> <li>- otroci s posebnimi potrebami in</li> <li>- druge ranljive skupine s težavami socialnega vključevanja na trgu dela in zaposlovanja.</li> </ul>
<b>TRAJANJE</b>	
<b>Najkrajše trajanje:</b>	2 leti
<b>Najdaljše trajanje:</b>	2 leti
<b>Opombe glede trajanja:</b>	Ni opomb
<b>OCENJEVALNI IN IZBORNI POSTOPKI</b>	
<p>Prosimo, da si za nadaljnje informacije v zvezi s postopki za ocenjevanje in izbor ogledate poglavje 'KAKŠEN JE POSTOPEK IZVEDBE PROJEKTA' v I. delu tega Vodnika.</p>	
<b>Merila upravičenosti</b>	
<b>Splošna merila upravičenosti:</b>	
<p>Splošna merila upravičenosti za vloge v programu VŽU so določene v poglavju 3 v I. delu Vodnika za program VŽU 2012.</p> <p>Sodelujoče države: Prosimo obrnite se na poglavje 'Katere države sodelujejo v programu?' v I. delu Vodnika za program VŽU 2012.</p>	

<p><b>Posebna merila upravičenosti:</b></p>	<p>Prijavnico predloži lokalni ali regionalni organ z vlogo v šolskem izobraževanju. Oba partnerja sta upravičena, kot to določijo nacionalne oblasti in je določeno v seznamu upravičenih regionalnih ali lokalnih oblasti (glej spletne strani nacionalne agencije). Vsak partner vključuje vsaj eno šolo in eno drugo organizacijo iz svoje regije. Druga organizacija mora pomembno prispevati k ciljem projekta.</p> <p>Šole, ki sodelujejo v partnerskih regijah morajo ustrezati eni izmed tipov organizacij, kot jih določijo ustrezni nacionalni organi v svojem seznamu upravičenih tipov šol (povezava: <a href="http://ec.europa.eu/education/programmes/llp/comenius/school_en.html">http://ec.europa.eu/education/programmes/llp/comenius/school_en.html</a>).</p> <p>Mobilnosti se lahko udeleži osebje ali predstavniki vključenih organizacij ali institucij. Kakršnokoli sodelovanje učencev v mobilnostih mora biti upravičeno glede na cilje partnerstva. Šolsko izobraževalno osebje v sodelujočih regijah, ki ni zaposleno na eni od sodelujočih šol, lahko sodeluje v mobilnosti, če je povezana s projektnimi aktivnostmi in se z njo predhodno strinja nacionalna agencija.</p> <p>Osebje iz organizacij, ki niso neposredno vključene v projektne aktivnosti, vendar so pomembne za uspeh projekta, lahko sodelujejo v aktivnostih mobilnosti na podlagi predhodnega dogovora z nacionalno agencijo.</p> <p>Prosimo preverite pri svoji nacionalni agenciji, pri kateri se prijavljate, ali obstajajo dodatne nacionalne zahteve.</p>
<p><b>Najmanjše število držav:</b></p>	<p>2</p>
<p><b>Najmanjše število partnerjev:</b></p>	<p>2</p>
<p><b>Opombe v zvezi z udeleženci:</b></p>	<p>Največ 2 organizaciji prijaviteljici, najmanj 3 organizacije na partnersko regijo.</p>
<p><b>Merila za dodelitev</b></p>	<p><b>1. Kakovost delovnega programa</b></p> <p>Cilji partnerstva so jasni, realni in obravnavajo primerno temo. Projekt je usmerjen na natančno določene ciljne skupine in aktivnosti. Delovni program je primeren za doseganje ciljev in ustrezen za vrsto obravnavanega partnerstva; naloge so določene in razdeljene med partnerje tako, da se lahko doseže rezultate in so pri tem aktivno vključeni vsi partnerji. Pričakovani rezultati so novi in inovativni za sodelujoče regije.</p> <p><b>2. Kakovost partnerstva</b></p> <p>Obstaja primerno ravnotežje med partnerskima regijama v smislu njune vključitve v izvajane aktivnosti. Načrtovani so primerni ukrepi, ki zagotavljajo učinkovito komunikacijo in sodelovanje. Vloga jasno obrazloži kako bodo šole in ostali udeleženci na lokalni ali regionalni ravni vključeni v projektne aktivnosti in kako bodo prispevali k aktivnostim in rezultatom. Dogovori glede vodenja projekta so ustrezni.</p> <p><b>3. Ustreznost</b></p> <p>Predlog je povezan z enim ali več cilji programa Comenius. Comenius Regio partnerstva so pomembna za razvoj šolskega izobraževanja in vključenih regij.</p> <p><b>4. Evropska dodana vrednost</b></p> <p>Učinek in koristi evropskega sodelovanja na/za sodelujoče organizacije in regije so jasno in natančno določeni. Regije okvirno določijo svoj pristop k spodbujanju evropskega sodelovanja v sektorju šolskega izobraževanja in opišejo kako lahko k temu pristopu prispeva Comenius Regio partnerstvo.</p> <p><b>5. Učinek</b></p> <p>Pričakovan učinek na obe partnerski regiji je jasno in natančno določen. Partnerstvo je razvilo pristop za ocenjevanje ali je bil namen partnerstva dosežen in ali je prišlo do pričakovanega učinka. Spremljanje in vrednotenje projektnih aktivnosti je dobro določeno.</p> <p><b>6. Kakovost razširjanja in uporabe rezultatov</b></p> <p>Rezultati so prenosljivi in druge regije imajo lahko koristi od izkušenj v projektu. Aktivnosti, načrtovane za razširjanje in uporabo rezultatov so primerne in dobro določene. Pokrivajo sodelujoče organizacije in, če je možno, širšo skupnost.</p> <p><b>7. Trajnost</b></p>



	Ukrepi za zagotovitev trajnosti rezultatov so jasni in prepričljivi.
	<b>8. Razmerje stroški-koristi</b>
	Finančni načrt in njegova utemeljitev sta prepričljiva in dobro ustrezata načrtovanim aktivnostim. Načrtovana mobilnost je upravičena in ustreza namenu projekta.
<b>POSTOPKI SPORAZUMA</b>	
<b>Predviden datum za pošiljanje predhodnih informacij o rezultatih izbornega postopka</b>	julij
<b>Predviden datum za pošiljanje sporazuma upravičencem</b>	avgust
<b>Predviden datum začetka akcije</b>	avgust