

<b>Program</b>	<b>VSEŽIVLJENJSKO UČENJE</b>
<b>Podprogram</b>	<b>ERASMUS</b>
<b>Vrsta akcije</b>	<b>MOBILNOST</b>
<b>Akcija</b>	<b>ERASMUS Pripravljalni obiski</b>
<b>Cilji in opis akcije</b>	<p>Glavni cilj akcije je visokošolskim organizacijam pomagati navezati stik s perspektivnimi partnerskimi organizacijami s ciljem vzpostaviti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nove medorganizacijske sporazume (ne obnovitev le-teh), ki se nanašajo na mobilnost študentov in/ali osebja;</li> <li>- Erasmus študentske prakse;</li> <li>- Intenzivne programe Erasmus;</li> <li>- Erasmus mreže;</li> <li>- Erasmus večstranske projekte;</li> <li>- Erasmus spremljevalne ukrepe.</li> </ul> <p>Erasmus konzorciji za prakse lahko s pomočjo pripravljalnih obiskov organizirajo Erasmus študentske prakse.</p> <p>Dotacije za pripravljalne obiske se lahko porabi tudi za udeležbo na „kontaktnem seminarju“ za iskanje partnerjev, ki ga organizira nacionalna agencija. Podrobne informacije o seminarjih se lahko pridobi na zahtevo od nacionalnih agencij.</p> <p>Poleg tega se lahko dotacija za pripravljalne obiske, v primeru da v državi ne obstajajo konzorciji, dodeli podjetjem ali drugim organizacijam za pomoč pri koriščenju izkušenj konzorcijev v tujini, z namenom ustanovitve lastnega konzorcija za organizacijo Erasmus študentske prakse.</p> <p>Če se želi visokošolska organizacija prijaviti za dotacijo za pripravljalne obiske, mora biti imetnik Erasmus univerzitetne listine (EUC).</p> <p>Dotacija za pripravljalne obiske se lahko uporabi za obisk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ene oz. več predvidenih partnerskih visokošolskih organizacij (obiskanim visokošolskim organizacijam ni treba imeti EUC);</li> <li>- podjetja oziroma organizacije.</li> </ul>
<b>Kdo ima lahko koristi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posamezniki, zaposleni na visokošolskih organizacijah, ki imajo EUC;</li> <li>- posamezniki, zaposleni v konzorciju, ki je imetnik Erasmus certifikata za konzorcij za prakse;</li> <li>- posamezniki iz podjetij ali drugih organizacij, katerim bi obisk v tujini pomagal pri ustanovitvi konzorcija za prakso študentov.</li> </ul>
<b>Kdo se lahko prijavi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visokošolske organizacije, ki so imetniki Erasmus univerzitetne listine;</li> <li>- Erasmus konzorciji za prakse, ki so imetniki Erasmus certifikata za konzorcij za prakse;</li> <li>- podjetja ali druge organizacije.</li> </ul> <p>Neupravičena je organizacija, ki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- je v zadnjih dveh razpisnih letih (2010 ali 2011) prejela dotacijo za pripravljalni obisk za to akcijo (SMS, ST, IP...).</li> </ul>
<b>KAKO SE PRIJAVITI</b>	
<b>Rok za oddajo vloge</b>	<p>Velja odprti rok za oddajo prijave do porabe sredstev oziroma najkasneje do 1. marca 2013, in sicer najmanj <b>20 delovnih dni pred začetkom mobilnosti</b>. Rok začne teči naslednji delovni dan po oddaji prijave<sup>1</sup>.</p> <p>Za kontaktni seminar je določen datum, do katerega se morajo kandidati prijaviti na nacionalno agencijo. Ta rok je najmanj en mesec pred začetkom kontaktnega seminarja.</p>

<sup>1</sup> V rok 20 delovnih dni se ne šteje dan oddaje prijave in dan odhoda na mobilnost.

<b>Način oddaje vloge</b>	<b>V tiskani obliki</b>	<p>Za pravočasno oddano se šteje prijava, ki je bila oddana po <b>priporočeni pošti</b> oz. <b>osebno</b> na tajništvu <b>do 15. ure na dan roka (glej zgoraj)</b>.</p> <p>Prijavo je potrebno poslati v <b>tiskani obliki</b>, ne speto skupaj in jasno ločeno s pregradnimi listi, s <b>podpisom odgovorne osebe</b> in <b>žigom</b> na naslov nacionalne agencije – <b>CMEPIUS (Erasmus-PV), Ob železnici 16, 1000 Ljubljana</b>.</p> <p>Oddati je potrebno <b>1 original</b>.</p>
	<b>Elektronska prijava</b>	<p>Prijavo je potrebno oddati v ustreznem elektronskem PDF-obrazcu (uporaba funkcije »oddaj e-prijavo«). Pred izpolnjevanjem prijavnice obvezno prebrati Navodila za izpolnjevanje elektronske prijavnice.</p>
	<b>Podpis odgovorne osebe in žig</b>	<p>Originalni izvod vloge za dotacijo mora podpisati odgovorna oseba, in kjer je to potrebno tudi udeleženec ali koordinator. Če prijavo oddaja pravna oseba, mora biti poleg podpisa odgovorne osebe tudi žig organizacije.</p> <p>V kolikor organizacija žiga ne uporablja mora priložiti izjavo, da organizacija žiga ne uporablja.</p>
<b>Kje je prijava na voljo</b>	<a href="http://www.cmepius.si/razpisi/era12.aspx">http://www.cmepius.si/razpisi/era12.aspx</a>	
<b>Jezik oddane vloge</b>	V slovenskem ali angleškem jeziku	
<b>Nacionalna pravila prijavljanja</b>	<b>Izločitveni kriteriji in dopolnitev prijave</b>	
	<p>Zavrгла se bo vloga za dotacijo, ki ne bo izpolnjevala katerega koli merila iz tega razdelka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ni bila oddana pravočasno do razpisnega roka v tiskani obliki,</li> <li>- ni bila izpolnjena na računalnik,</li> <li>- je oddana na neustreznih prijavnih obrazcih (uporaba napačnih obrazcev),</li> <li>- ni podpisana s strani odgovorne osebe oziroma udeleženca, če prijavo odda posameznik ali koordinatorja.</li> </ul>	
	<b>Izločitveni kriterij upravičenosti s pozivom</b>	
<p>V primeru neizpolnjevanja meril iz tega poglavja bosta prijaviteljem na voljo 2 delovna dneva, da dopolnijo svojo prijavo v skladu z navodili. Morebitni pozivi k dopolnitvi bodo v naslednjih primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- originalni podpisi so, ni pa žiga organizacije,</li> <li>- prijavi niso priložene obvezne priloge,</li> <li>- vloga za dotacijo je bila poslana po pošti, ni pa bila oddana v elektronski obliki (z uporabo elektronskega obrazca ali elektronsko po elektronski pošti ali na nosilcu podatkov),</li> <li>- vloga za dotacijo je prispela po roku in na kuverti ni viden datum njene oddaje po pošti.</li> </ul>		
<b>Pozivi in rok za dopolnitev</b>		

	<p>Poziv k dopolnitvi se bo opravil samo po elektronski pošti na elektronski naslov v vlogi za dotacijo navedene kontaktne osebe. Rok za dopolnitev (dva delovna dneva) začne teči naslednji delovni dan od dneva pošiljanja elektronske pošte. Dopolnitev prijave mora biti oddana po priporočeni pošti do roka, na enak način kot je določeno v poglavju "Nacionalna pravila prijavljanja" tega dokumenta. Če kriteriji upravičenosti niso izpolnjeni se prijava še pred vsebinskim ocenjevanjem zavrže.</p>	
<b>Ocenjevalni postopek</b>	<p>Merila dodeljevanja dotacij so natančneje določena v ocenjevalnih listih za posamezno akcijo. Ocenjevalni listi bodo objavljeni na spletni strani CMEPIUS-a poleg prijavnice.</p> <p>Nacionalna agencija bo predala vsako prijavo, ki izpolnjuje pogoje upravičenosti (pravne in tehnične pogoje razpisa) v vsebinsko ocenjevanje vsaj enemu ocenjevalcu.</p> <p>V primeru nekaterih akcij, ki temeljijo na dejanskih stroških lahko ocenjevalec (oz. ocenjevalca) zniža predlog sofinanciranja. Nacionalna agencija dodatno izvede pregled upravičenosti financ, ki preveri ustreznost izračuna predloga dotacije glede na razpisna pravila.</p> <p>Če je v primeru kontaktnega seminarja omejeno število sodelujočih organizacij iz Slovenije, se izbere najvišje uvrščeni prijavi.</p>	
<b>Možnost pritožbe</b>	<p>Prijavitelji se lahko pritožijo na tehnično izvedbo postopka. Prijavitelji, zavrženi zaradi neizpolnjevanja pravnih in tehničnih pogojev razpisa oziroma nepravilno izvedenega postopka, se lahko v roku 15 dni po prejetju pisnega obvestila pritožijo na nacionalno komisijo VŽU, Pripravljalni obiski. Pritožba ne zadrži izvedbe sklepa in podpisovanja pogodb z izbranimi prijavitelji.</p>	
<b>Nacionalne prioritete (vsebinske)</b>	<b>Prioriteta</b>	<b>Št. dodatnih nacionalnih točk</b>
	<p>NI VSEBINSKIH PRIORITET.</p>	
<b>Nacionalna administrativna merila upravičenosti</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Za udeležbo na pripravljalnih aktivnostih za akcije programa Erasmus se ne morejo prijaviti organizacije, ki so v razpisnih letih 2010 ali 2011 prejele dotacijo za pripravljalni obisk za to akcijo.</li> <li>2. Za isti pripravljalni obisk je lahko odobrena le ena organizacija iz Slovenije. Ta omejitev ne velja za kontaktne seminarje.</li> <li>3. Organizacija lahko prejme dotacijo za udeležbo na pripravljalnem obisku/kontaktne seminarju v okviru akcije le enkrat na razpis.</li> </ol>	
<b>Nacionalna pravila Sofinanciranja</b>	<b>Splošno</b>	
	<p><b>STROŠKI BIVANJA:</b> Slovenska nacionalna agencija bo odobrila največ 70 odstotkov vrednosti dnevnic za prvi teden. Delež se izračunava od maksimalnega prispevka k stroškom dnevnic, ki ga je določila Evropska komisija, in je dostopen v <b>tabeli 1a Vodnika za prijavitelje I. del – Splošne določbe (str. 30)</b>. Zneski, ki veljajo za slovenske prijavitelje so zapisani v <a href="#">tabeli I</a> v prilogi tega dokumenta.</p> <p><b>POTNI STROŠKI:</b> Stroški potovanj se izračunavajo na podlagi dejanskih stroškov. Za akcijo velja omejitev najvišjega možnega zneska stroškov potovanja glede na ciljno državo. Najvišji možni zneski so določeni v <a href="#">tabeli I</a> v prilogi tega dokumenta.</p> <p><b>STROŠKI KOTIZACIJE:</b> Prispevek se lahko dodeli na osnovi dejanskih stroškov in sicer največ do 150 EUR na dan. V primeru kontaktnih seminarjev krije kotizacija tudi stroške bivanja in v tem primeru ne morete prejeti dodatnih sredstev za stroške bivanja.</p>	
	<b>Glede oseb s posebnimi potrebami</b>	

	<p>V okviru programa VŽU so udeleženci s posebnimi potrebami lahko upravičeni do posebne obravnave pri določanju pogojev sofinanciranja. Med osebe s posebnimi potrebami se uvrščajo posamezniki: z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni, gluhi in naglušni, z govorno jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani, dolgotrajno bolni, s primanjkljaji na določenih področjih učenja ter s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki potrebujejo izvajanje programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe oziroma posebne programe.</p> <p>V primeru pripravljanih obiskov, lahko prijavitelji oziroma udeleženci s posebnimi potrebami pri oddaji vloge za dotacijo zaprosijo za dodatne stroške, ki jih morajo natančno opredeliti. Nacionalna agencija lahko na podlagi dobro utemeljene prošnje odobri dodatna sredstva za izvedbo individualne mobilnosti oziroma podpre udeležbo dodatne spremljevalne osebe.</p>
<b>TRAJANJE</b>	
<b>Najkrajše trajanje:</b>	1 dan
<b>Najdaljše trajanje:</b>	5 dni
<b>Opombe glede trajanja:</b>	Vse aktivnosti se lahko začnejo najprej 1. januarja 2012 in se morajo končati najkasneje do 30. aprila 2013.
<b>OCENJEVALNI IN IZBORNI POSTOPKI</b>	
<b>Splošna merila upravičenosti:</b>	<p>Splošna merila upravičenosti za vloge v programu VŽU so določene v poglavju 3 v I. delu Vodnika za program VŽU 2011.</p> <p>Sodelujoče države: Prosimo obrnite se na poglavje 'Katere države sodelujejo v programu?' v I. delu Vodnika za program VŽU 2011.</p>
<b>Posebna merila upravičenosti:</b>	<p>Prijavnice morajo oddati organizacije, ki imajo status pravne osebe.</p> <p>Organizacije prijaviteljice, ki so visokošolski zavodi, morajo imeti Erasmus univerzitetno listino (EUC).</p> <p>Ker so dotacije za pripravljalne obiske (vključujoč kontaktne seminarje) namenjene podpori organizacijam za razvijanje bodočih projektov/partnerstev, morata biti matična država in namembna država državi, ki sodelujeta v programu VŽU, čeprav ni nujno, da sta članici EU. Vseeno pa morajo biti tudi prijavitelji/upravičenci do dotacij za pripravljalne obiske pozorni na naslednje zahteve: vsaj ena partnerska organizacija bodočega partnerstva/projekta, ki bo pripravljen kot rezultat pripravljalnega obiska, mora imeti sedež v državi članici EU, da bo prijava za dotacijo, ki se nanaša na partnerstvo/projekt, formalno upravičena.</p> <p>Podjetja in druge organizacije so upravičene, v primeru da v njihovi državi konzorcij ne obstaja in le, če je namen obiska koristiti izkušnje konzorcijev v tujini, zato da se ustanovi lastni konzorcij za organizacijo Erasmus prakse za študente.</p> <p>Običajno se dotacija dodeli samo za eno osebo na obisk, vendar se lahko v izjemnih primerih dotacijo dodeli tudi dvema članoma osebja iz iste organizacije, da se udeležita obiska skupaj. Financiran bo le en obisk na potencialen projekt.</p> <p>Potem ko je oddana vloga za projekt/partnerstvo, vloge za pripravljalne obiske, vezane na ta projekt/partnerstvo, niso več upravičene.</p>
<b>Najmanjše število držav:</b>	Ni določeno
<b>Najmanjše število partnerjev:</b>	Ni določeno

<b>Opombe v zvezi z udeleženci:</b>	Ni opomb
<b>Merila za dodelitev</b>	<b>1. Vsebina in trajanje</b>
	Program za akcijo mobilnosti je jasen in sprejemljiv; njegovo trajanje je realno in ustrezno.
	<b>2. Ustreznost</b>
	Obstaja jasna povezava med aktivnostmi in strategijo prijaviteljeve organizacije ter namenom in vsebino pripravljalnega obiska.
<b>POSTOPKI SPORAZUMA</b>	
<b>Predviden datum za pošiljanje predhodnih informacij o rezultatih izbornega postopka</b>	20 dni po prijavi
<b>Predviden datum za pošiljanje sporazuma upravičencem</b>	1 mesec po prijavi
<b>Predviden datum začetka akcije</b>	

**FINANČNE TABELE:**

Prosimo, da si za več informacij ogledate Poglavje 4 (Finančne določbe) v I. delu Vodnika za prijavitelje – Splošne določbe.

**Tabela I (maksimalni zneski za posamezne postavke):**

		STROŠKI BIVANJA/DNEVNICE (potni stroški niso vključeni)						Maksimalen znesek za potne stroške
Država	Kratica države	1	2	3	4	5	6	
Avstrija	AT	126	252	378	504	630	756	300
Belgija	BE	119	238	357	476	595	714	400
Bolgarija	BG	77	154	231	308	385	462	450
Švica	CH	182	364	546	728	910	1092	400
Ciper	CY	105	210	315	420	525	630	500
Češka	CZ	105	210	315	420	525	630	400
Nemčija	DE	112	224	336	448	560	672	400
Danska	DK	161	322	483	644	805	966	550
Estonija	EE	91	182	273	364	455	546	500
Španija	ES	119	238	357	476	595	714	600
Finska	FI	147	294	441	588	735	882	700
Francija	FR	140	280	420	560	700	840	500
Velika Britanija	GB	161	322	483	644	805	966	550
Grčija	GR	112	224	336	448	560	672	500
Hrvaška	HR	112	224	336	448	560	672	200
Madžarska	HU	98	196	294	392	490	588	400
Irska	IE	133	266	399	532	665	798	500
Islandija	IS	126	252	378	504	630	756	950
Italija	IT	133	266	399	532	665	798	400
Liechtenstein	LI	182	364	546	728	910	1092	450
Litva	LT	91	182	273	364	455	546	400
Luksemburg	LU	119	238	357	476	595	714	350
Latvija	LV	91	182	273	364	455	546	450
Malta	MT	98	196	294	392	490	588	400
Nizozemska	NL	126	252	378	504	630	756	400
Norveška	NO	182	364	546	728	910	1092	800
Poljska	PL	91	182	273	364	455	546	350
Portugalska	PT	105	210	315	420	525	630	600
Romunija	RO	84	168	252	336	420	504	400
Švedska	SE	147	294	441	588	735	882	550
Slovaška	SK	98	196	294	392	490	588	400
Turčija	TR	98	196	294	392	490	588	450

