

Program	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE
Podprogram	ERASMUS
Vrsta akcije	MOBILNOST
Akcija	ERASMUS Intenzivni programi
Cilji in opis akcije	<p>Intenzivni program (IP) predstavlja kratek študijski program (10 polnih zaporednih dni do 6 tednov dela na določeno temo), ki združuje študente in učno osebje iz visokošolskih organizacij iz vsaj treh sodelujočih držav z namenom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spodbujati učinkovito in večnacionalno poučevanje strokovnih tem, ki se sicer ne poučujejo, oz. se poučujejo na zelo omejenem številu visokošolskih organizacij; - omogočiti študentom in učiteljem, da sodelujejo v večnacionalnih skupinah in s tem izkoristijo posebne pogoje učenja in poučevanja, ki niso na voljo na eni sami organizaciji, ter spoznajo nove vidike na temo študija; - omogočiti članom učnega osebja, da izmenjajo poglede o učni vsebini in novih pristopih k učnim načrtom ter metode poučevanja preizkusijo v mednarodnem učnem okolju. <p>Želene značilnosti IP so naslednje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - program ne sme biti sestavljen iz raziskovalnih dejavnosti ali konferenc, sodelujočim učiteljem in študentom pa naj bi prinesel neko pomembno novost v smislu učnih možnosti, razvoja sposobnosti, dostopa do informacij itd. in obenem podpiral razvoj učnega načrta; - truditi se je treba za priznavanje delovne (študijske) obremenitve sodelujočih študentov prek (ali sicer enakovrednih) kreditnih točk ECTS; - v okviru IP naj bi, z namenom podpirati priprave in nadaljevanje teh programov, uporabljali IKT orodja in storitve in s tem prispevali k ustvarjanju trajnostne učne skupnosti na določenem predmetnem področju; - razmerje med osebjem in študenti mora zagotavljati aktivno sodelovanje v skupini; - intenzivni program mora vključevati izrazit večdisciplinarni pristop, ki krepi sodelovanje študentov iz različnih akademskih področij; - intenzivni programi morajo poleg učnih rezultatov glede kompetenc, povezanih s predmeti, podpirati prenos prečnih kompetenc. <p>Intenzivni program je lahko enkratna aktivnost ali pa ga je mogoče ponoviti v omejenem številu let (najdaljše trajanje financiranja je tri zaporedna leta, letna prijava).</p> <p>Prijavnice je treba poslati na nacionalno agencijo države, ki koordinira IP, v imenu vseh partnerjev. Intenzivni program z enakim ali zelo podobnim partnerstvom ter enako ali zelo podobno temo se lahko prijavi na splošni razpis za zbiranje predlogov VŽU 2011–2013 samo pri eni nacionalni agenciji.</p> <p>Vse visokošolske organizacije, ki sodelujejo pri IP, morajo biti imetnice Erasmus univerzitetne listine.</p> <p>Izbor opravi nacionalna agencija (NA) organizacije, ki koordinira IP. Če se usklajevanje intenzivnega programa (izbranega na podlagi predhodnega razpisa za zbiranje predlogov) prenese na drugo visokošolsko organizacijo v drugi državi (ali v primeru Belgije na drugo nacionalno agencijo), se vloga oceni na enaki podlagi kot nova vloga. Vendar pa tudi v tem primeru skupno trajanje financiranja za isti ali zelo podoben IP ne sme preseči treh let.</p> <p>Izbor udeležencev IP (učnega osebja in študentov prvega, drugega in tretjega ciklusa) opravi konzorcij IP.</p>

	Študenti in učno osebje s posebnimi potrebami se lahko prijavijo za posebno dotacijo potem, ko so bili izbrani za IP.	
Kdo ima lahko koristi	Študenti in učno osebje institucij, ki sodelujejo v IP-ju.	
Kdo se lahko prijavi	Visokošolska organizacija, ki koordinira IP, mora biti nosilka Erasmus Univerzitetne listine. Prijavi se v imenu vseh organizacij, ki sodelujejo pri IP-ju in morajo vse biti nosilke Erasmus Univerzitetne listine.	
KAKO SE PRIJAVITI		
Rok za oddajo vloge	8. marec 2013	
Način oddaje vloge	V tiskani obliki	<p>Oddati je potrebno 1 originalno podpisano vlogo in 2 kopiji vloge</p> <p>Za pravočasno oddano se šteje prijava, ki je bila oddana na ustreznem obrazcu, s priporočeno pošto najkasneje do datuma roka oddaje do 23.59 ure oz. oddana osebno v tajništvu CMEPIUS do 15. ure najkasneje na dan roka (glej zgoraj).</p> <p>Original in kopiji prijave pošljite v tiskani obliki na naslov nacionalne agencije – CMEPIUS (program Erasmus - Intenzivni programi), Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana.</p> <p>Prijava naj ne bo speta ali zlepljena skupaj, original pa jasno ločen od kopij (npr. s pregradnimi listi).</p>
	V elektronski obliki na e-naslov:	erasmus@cmepius.si (ali kot priloga tiskani prijavnici na nosilcu podatkov) oziroma preko sistema za elektronsko oddajo vlog (če bo ta na voljo).
	Podpis osebe, pooblaščen za zastopanje in žig	Originalni izvod vloge za dotacijo mora podpisati oseba, pooblaščen za zastopanje. Poleg podpisa osebe, pooblaščen za zastopanje mora biti tudi žig organizacije. V kolikor organizacija žiga ne uporablja mora priložiti izjavo, da organizacija žiga ne uporablja.
	Istovetnost kopije	Vsaka kopija mora vsebovati podpisano izjavo: "Vlagatelj s svojim podpisom jamči za istovetnost kopije (oz. prevoda) z originalom."
Kje je prijava na voljo	http://www.cmepius.si/razpisi/era13.aspx	
Jezik oddane vloge	Vloga naj bo izpolnjena v enem izmed uradnih jezikov EU. Če le ta ni slovenščina ali angleščina, je potrebno poleg originala predložiti 3 kopije prevoda prijavnice v slovenščino ali angleščino.	
Nacionalna pravila	Izločitveni kriteriji	

prijavljanja	<p>Zaradi neizpolnjevanja tehničnih pogojev upravičenosti se bo zavrgla vloga za dotacijo, ki ne bo izpolnjevala katerega koli merila iz tega razdelka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni bila oddana pravočasno do razpisnega roka v tiskani obliki, - ni bila izpolnjena na računalnik, - ni oddana na ustreznih prijavnih obrazcih (uporaba napačnih obrazcev), - ni podpisana s strani osebe, pooblaščenca za zastopanje. 	
	Izločitveni kriterij upravičenosti s pozivom	
	<p>V primeru neizpolnjevanja meril iz tega poglavja bosta prijaviteljem na voljo 2 delovna dneva, da dopolnijo svojo prijavo v skladu z navodili. Morebitni pozivi k dopolnitvi bodo poslani v naslednjih primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - originalni podpisi so, ni pa žiga organizacije; - prijavi niso priložene obvezne priloge; - poslan je original prijave brez zahtevanih kopij, oziroma kopij prevodov v slovenščino oziroma angleščino; - prijava je bila poslana po pošti, ni pa bila oddana v elektronski obliki (z uporabo elektronskega obrazca ali elektronsko po elektronski pošti ali na nosilcu podatkov); - prijava je prispela po roku in na kuverti ni viden datum njene oddaje po pošti. 	
	Pozivi in rok za dopolnitev	
	<p>Poziv k dopolnitvi se bo opravil samo po elektronski pošti na elektronski naslov v vlogi za dotacijo navedene kontaktne osebe. Rok za dopolnitev (dva delovna dneva) začne teči naslednji delovni dan od dneva pošiljanja elektronske pošte. Dopolnitev prijave mora biti oddana po priporočeni pošti do roka, na enak način kot je določeno v poglavju "Nacionalna pravila prijavljanja" tega dokumenta. Če kriteriji upravičenosti niso izpolnjeni se prijava še pred vsebinskim ocenjevanjem zavrže.</p>	
Ocenjevalni postopek	<p>Merila dodeljevanja dotacij so natančneje določena v ocenjevalnih listih za posamezno akcijo. Ocenjevalni listi bodo objavljeni na spletni strani CMEPIUS-a poleg prijavnice.</p> <p>Nacionalna agencija bo vsako vlogo za dotacijo, ki izpolnjuje pogoje upravičenosti (pravne in tehnične pogoje razpisa) predala v vsebinsko ocenjevanje vsaj dvema ocenjevalcema. Ocenjevalca pripravita najprej ločeni oceni, nato pa še skupno, usklajeno oceno. Končna ocena, na podlagi katere se opravi razvrščanje vlog in dodeljevanje dotacij, je skupna usklajena ocena.</p> <p>Vloge, za nove projekte, ki pri ocenjevanju ne bodo prejele vsaj 60 % vseh možnih točk (72 od možnih 120) ali ki bodo pri vsaj enem merilu prejele manj kot 10 točk, bodo zavrnjene.</p> <p>Za sofinanciranje bodo izbrane vloge z najvišjim številom prejetih točk pri ocenjevanju, do meje razpoložljivosti finančnih sredstev.</p>	
Možnost pritožbe	<p>Prijavitelji, zavrnjeni zaradi neizpolnjevanja pravnih in tehničnih pogojev razpisa oziroma nepravilno izvedenega postopka, se lahko v roku 15 dni po prejemu pisnega obvestila pritožijo na Nacionalno komisijo programa Evropskih skupnosti vseživljenjsko učenje (program VŽU) – ERASMUS. Pritožba ne zadrži izvedbe sklepa in podpisovanja pogodb z izbranimi prijavitelji.</p>	
Nacionalne prioritete (vsebinske)	Prioriteta	Št. dodatnih nacionalnih točk
	NI NACIONALNIH PRIORITET	
Nacionalna administrativna merila upravičenosti	NI NACIONALNIH ADMINISTRATIVNIH MERIL UPRAVIČENOSTI	

Nacionalna pravila sofinanciranja	Splošno
	Splošna pravila glede sofinanciranja so zapisana v Vodniku za prijavitelje 2013 – I. del – Splošne določbe (str. 27- str. 53 – povezava). Spodaj pa so zapisane nacionalne omejitve.
	Stroški potovanj so omejeni z najvišjimi zneski glede na izvorno državo potovanja. Stroški za slovenske prijavitelje so določeni v tabeli I v prilogi tega dokumenta. V primeru, da Erasmus intenzivni program poteka v drugi državi veljajo za slovenske udeležence enake omejitve stroškov potovanj, kot če bi udeleženci iz te države potovali v Slovenijo. Za potovanja znotraj iste države velja enaka omejitev kot za potovanja znotraj Slovenije.
	Stroški dnevni nadomestil/stroški bivanja za predavatelje so opredeljeni v tabeli 1a Vodnika za prijavitelje I. del – Splošne določbe (str. 31) in so enaki najvišjemu prispevku k stroškom dnevni nadomestil, kot ga je določila Evropska komisija. Zneski so na voljo tudi v tabeli I v prilogi tega dokumenta.
	Stroški dnevni nadomestil/stroški bivanja za študente so opredeljeni v tabeli 1b Vodnika za prijavitelje I. del – Splošne določbe (str. 32) in so enaki najvišjemu prispevku k stroškom dnevni nadomestil, kot ga je določila Evropska komisija . Zneski so na voljo tudi v tabeli II v prilogi tega dokumenta.
	Stroški organizacije ali priprave , ki so pavšalne narave in v letu 2013 znašajo 6.430 EUR.
	Vlogam za obnovitvene projekte se bo končni znesek odobril in izračunal šele po odobritvi končnega poročila za prejšnje pogodbeno leto. Tem projektom bo odobreno število mobilnosti, ki bo ustrezalo deležu realiziranih mobilnosti v prejšnjem pogodbenem letu.
TRAJANJE	
Najkrajše trajanje:	10 polnih zaporednih dni
Najdaljše trajanje:	6 tednov
Opombe glede trajanja:	/
FINANČNE DOLOČBE	
Prosimo, da si za več informacij ogledate Poglavje 4 (Finančne določbe) v I. delu tega Vodnika.	
Najvišja dotacija v EUR:	38.000 EUR
OCENJEVALNI IN IZBORNI POSTOPKI	
Splošna merila upravičenosti:	Splošna merila upravičenosti za vloge v programu VŽU so določene v poglavju 3 v I. delu Vodnika za program VŽU 2013. Sodelujoče države: Prosimo obrnite se na poglavje 'Katere države sodelujejo v programu?' v I. delu Vodnika za program VŽU 2013.

<p>Posebna merila upravičenosti:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prijavnice morajo oddati organizacije, ki imajo status pravne osebe. - Vse sodelujoče organizacije (koordinatorji in partnerji) morajo imeti Erasmus Univerzitetno listino. - Aktivnosti ne smejo obsegati raziskovalne dejavnosti ali konference. - Konzorcij vključuje najmanj 3 sodelujoče organizacije iz 3 različnih držav. Najmanj ena sodelujoča organizacija mora biti iz države članice EU. - Načrtovana lokacija IP-ja je v državi, ki je upravičena do sodelovanja v programu VŽU. - Sodelovati mora najmanj 10 študentov, upravičenih do sodelovanja, ki ne prihajajo iz države, ki organizira IP. - Načrt aktivnosti naj vključuje najmanj 10 zaporednih delovnih dni dela na določeno temo (virtualne aktivnosti sodelovanja, kot je e-učenje, ter konec tedna/dnevi brez dela na določeno temo ali dnevi s samo kulturnimi dejavnostmi v okviru IP, se ne bodo upoštevali). - IP mora potekati brez prekinitev in delovne dni, povezane z določeno temo, lahko ločujejo samo vikendi in državni prazniki. - Predlogi za IP-je, ki so sestavni del Erasmus Mundus magisterija ali doktorata, niso upravičeni. - Predlog ali intenzivni program z enakim ali zelo podobnim partnerstvom ter enako ali zelo podobno temo še od nobene nacionalne agencije ni prejel financiranja za tri zaporedna leta. - Prijavitelj se še ni prijavil pri več kot eni nacionalni agenciji z enako ali zelo podobno temo ter enakim ali zelo podobnim partnerstvom na podlagi Splošnega razpisa za zbiranje predlogov VŽU 2011–2013. <p>Sodelujoči učenci ali učitelji morajo biti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - državljani sodelujočih držav v programu VŽU ali - državljani drugih držav, ki so redno vpisani na visokošolske organizacije ali so zaposleni ali živijo v sodelujoči državi, pod pogoji, ki jih določa vsaka sodelujoča država in ob upoštevanju narave programa (obrnite se na spletno stran ustrezne nacionalne agencije).
<p>Najmanjše število držav:</p>	<p>3</p>
<p>Najmanjše število partnerjev:</p>	<p>3</p>
<p>Opombe v zvezi z udeleženci:</p>	<p>/</p>
<p>Merila za dodelitev</p>	<p>1. Ustreznost Koristi evropskega sodelovanja pri zagotavljanju intenzivnega poučevanja na področju določenega predmeta – npr. dodana vrednost v ponujenem IP v primerjavi z že obstoječimi tečaji na ravni sodelujočih institucij, so jasne in dobro definirane. IP vključuje izrazit večdisciplinarni pristop, ki krepi sodelovanje študentov iz različnih akademskih področij. Predlog se jasno navezuje na operativne cilje programa Erasmus znotraj programa VŽU.</p> <p>2. Kakovost ciljev; inovativni značaj Cilji in princip IP-ja so jasni, realni in obravnavajo ustrezno temo, za katero obstaja dokazljiva potreba. IP bo sodelujočim študentom in učiteljem nudil neko pomembno novost v smislu učnih možnosti, razvoja sposobnosti, dostopa do informacij idr.</p> <p>3. Metodologija in delovni program Metodologija je ustrezna za doseganje ciljev. Pedagoški in didaktični pristop sta jasno opisana. Predlog določa ciljne skupine. Način izbora sodelujočih študentov je razložen. Razmerje med osebjem in študenti zagotavlja aktivno sodelovanje v skupini. Študenti, ki bodo sodelovali v IP-ju, bodo prejeli ECTS kreditne točke. Predlog opisuje ukrepe za zagotavljanje priznavanja študija v okviru IP-ja.</p> <p>4. Učni rezultati, ECTS in priznanje</p>

	<p>Pričakovani učni rezultati so ustrezni. IP poleg učnih rezultatov glede kompetenc, povezanih s predmeti, podpirajo prenos prečnih kompetenc. Delovno (študijsko) obremenitev sodelujočih študentov je treba priznati prek (ali sicer enakovrednih) kreditnih točk ECTS. V predlogu so opisane določbe o zagotovitvi priznanja študija, opravljenega v okviru intenzivnega programa.</p>
	<p>5. Partnerstvo, vodenje, spremljanje in ocenjevanje projekta</p> <p>Partnerstvo je visoke kvalitete. Razdelitev nalog med partnerji zagotavlja, da bodo rezultati doseženi in da bodo vsi partnerji aktivno vključeni. Obstaja primerno ravnotežje med partnerji v smislu njihovih pristojnosti in vključenosti v izvajane aktivnosti. Načrtovani so ustrezni ukrepi, ki zagotavljajo učinkovito komunikacijo in sodelovanje med partnerji. Finančne in pogodbene obveznosti so razumljivo pojasnjene. Ukrepi spremljanja in vrednotenja IP-ja so jasno definirani in so učinkoviti. Partnerstvom, ki vključujejo visokošolske zavode, ki še niso sodelovali v IP-jih, se lahko dodeli višje točke.</p>
	<p>6. Razširjanje in uporaba rezultatov; učinek IP-ja</p> <p>Aktivnosti razširjanja in uporabe rezultatov IP so dobro načrtovane in bodo zagotovile optimalno uporabo rezultatov v sodelujočih institucijah in, če je mogoče, tudi v širši skupnosti. Predlog opisuje, kako bodo IKT orodja in storitve uporabljeni za podporo nadaljevanja IP, kar bo prispevalo k ustvarjanju trajnostne učne skupnosti na ustreznem predmetnem področju. Predvideni rezultati so ustrezni in bodo imeli dokazljivi potencialni učinek na kakovost opravljenega poučevanja na obravnavanem predmetnem področju v sodelujočih institucijah. Predlog nakazuje multiplikacijske učinke ali možne stranske rezultate IP.</p>
	<p>7. Ocenjevanje kakovosti obnovitvenih predlogov</p> <p>Obnovitvena vloga je lahko odobrena na podlagi obstajajočih informacij iz prvega oz. drugega leta intenzivnega programa, in sicer v primeru, da niso bili identificirani večji problemi in da prijavitelj ne namerava uvesti sprememb, ki bi imele na kakovost programa takšen vpliv, da ne bi bilo upravičeno financiranje v drugem oz. tretjem letu.</p>
POSTOPKI SPORAZUMA	
Predviden datum za pošiljanje predhodnih informacij o rezultatih izbornega postopka	junij 2013
Predviden datum za pošiljanje sporazuma upravičencem	avgust 2013
Predviden datum začetka akcije	september 2013

FINANČNE TABELE:

Prosimo, da si za več informacij ogledate Poglavlje 4 (Finančne določbe) v I. delu
Vodnika za prijavitelje – Splošne določbe.

Tabela I (maksimalni zneski za posamezne postavke):

ISO	Država	Brez potnih stroškov in stroškov za vizo									Maksimalen znesek za potne stroške
		Celoten zneski prvi teden						Celoten znesek		Dodaten znesek na teden (tedni 3-12)	
		1	2	3	4	5	6	En teden (7 dni)	Dva tedna		
AT	Avstrija	180,00	360,00	540,00	720,00	900,00	1080,00	1260,00	1764,00	202,00	300,00
BE	Belgija	170,00	340,00	510,00	680,00	850,00	1020,00	1190,00	1666,00	190,00	400,00
BG	Bolgarija	110,00	220,00	330,00	440,00	550,00	660,00	770,00	1078,00	123,00	450,00
CH	Švica	260,00	520,00	780,00	1040,00	1300,00	1560,00	1820,00	2548,00	291,00	400,00
CY	Ciper	150,00	300,00	450,00	600,00	750,00	900,00	1050,00	1470,00	168,00	500,00
CZ	Češka	150,00	300,00	450,00	600,00	750,00	900,00	1050,00	1470,00	168,00	400,00
DE	Nemčija	160,00	320,00	480,00	640,00	800,00	960,00	1120,00	1568,00	179,00	400,00
DK	Danska	230,00	460,00	690,00	920,00	1150,00	1380,00	1610,00	2254,00	258,00	550,00
EE	Estonija	130,00	260,00	390,00	520,00	650,00	780,00	910,00	1274,00	146,00	500,00
ES	Španija	170,00	340,00	510,00	680,00	850,00	1020,00	1190,00	1666,00	190,00	600,00
FI	Finska	210,00	420,00	630,00	840,00	1050,00	1260,00	1470,00	2058,00	235,00	700,00
FR	Francija	200,00	400,00	600,00	800,00	1000,00	1200,00	1400,00	1960,00	224,00	500,00
GB	Velika Britanija	230,00	460,00	690,00	920,00	1150,00	1380,00	1610,00	2254,00	258,00	550,00
GR	Grčija	160,00	320,00	480,00	640,00	800,00	960,00	1120,00	1568,00	179,00	500,00
HR	Hrvaška	160,00	320,00	480,00	640,00	800,00	960,00	1120,00	1568,00	179,00	200,00
HU	Madžarska	140,00	280,00	420,00	560,00	700,00	840,00	980,00	1372,00	157,00	400,00
IE	Irska	190,00	380,00	570,00	760,00	950,00	1140,00	1330,00	1862,00	213,00	500,00
IS	Islandija	180,00	360,00	540,00	720,00	900,00	1080,00	1260,00	1764,00	202,00	950,00
IT	Italija	190,00	380,00	570,00	760,00	950,00	1140,00	1330,00	1862,00	213,00	400,00
LI	Liechtenstein	260,00	520,00	780,00	1040,00	1300,00	1560,00	1820,00	2548,00	291,00	450,00
LT	Litva	130,00	260,00	390,00	520,00	650,00	780,00	910,00	1274,00	146,00	400,00
LU	Luksemburg	170,00	340,00	510,00	680,00	850,00	1020,00	1190,00	1666,00	190,00	350,00
LV	Latvija	130,00	260,00	390,00	520,00	650,00	780,00	910,00	1274,00	146,00	450,00
MT	Malta	140,00	280,00	420,00	560,00	700,00	840,00	980,00	1372,00	157,00	500,00
NL	Nizozemska	180,00	360,00	540,00	720,00	900,00	1080,00	1260,00	1764,00	202,00	400,00
NO	Norveška	260,00	520,00	780,00	1040,00	1300,00	1560,00	1820,00	2548,00	291,00	800,00
PL	Poljska	130,00	260,00	390,00	520,00	650,00	780,00	910,00	1274,00	146,00	350,00
PT	Portugalska	150,00	300,00	450,00	600,00	750,00	900,00	1050,00	1470,00	168,00	600,00
RO	Romunija	120,00	240,00	360,00	480,00	600,00	720,00	840,00	1176,00	134,00	400,00
SE	Švedska	210,00	420,00	630,00	840,00	1050,00	1260,00	1470,00	2058,00	235,00	600,00
SI	Slovenija	160,00	320,00	480,00	640,00	800,00	960,00	1120,00	1568,00	179,00	40,00
SK	Slovaška	140,00	280,00	420,00	560,00	700,00	840,00	980,00	1372,00	157,00	400,00
TR	Turčija	140,00	280,00	420,00	560,00	700,00	840,00	980,00	1372,00	157,00	450,00

Tabela II (maksimalni zneski dnevni nadomestil/stroški bivanja za študente):

Kratice države	Država	Dnevni znesek (pavšal) v EUR
AT	Avstrija	22,67
BE	Belgija	21,34
BG	Bolgarija	13,37
CH	Švica	31,30
CY	Ciper	17,87
CZ	Češka	17,97
DE	Nemčija	20,24
DK	Danska	28,60
EE	Estonija	16,14
ES	Španija	20,84
FI	Finska	25,47
FR	Francija	24,77
GB	Velika Britanija	28,67
GR	Grčija	20,24
HR	Hrvaška	19,70
HU	Madžarska	16,90
IE	Irska	23,27
IS	Islandija	21,60
IT	Italija	22,74
LI	Liechtenstein	31,30
LT	Litva	15,47
LU	Luksemburg	21,34
LV	Latvija	15,87
MT	Malta	17,54
NL	Nizozemska	22,20
NO	Norveška	31,30
PL	Poljska	16,44
PT	Portugalska	18,14
RO	Romunija	14,84
SE	Švedska	25,30
SI	Slovenija	19,10
SK	Slovaška	17,07
TR	Turčija	17,50