

Program	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE
Podprogram	GRUNDTVIG
Vrsta akcije	MOBILNOST
Akcija	GRUNDTVIG Delavnice
Cilji in opis akcije	<p>Delavnice so namenjene izključno usposabljanju osebja v izobraževanju odraslih, ki se ukvarja s pismenostjo. Cilji te akcije so zdajšnjim in bodočim učiteljem in osebju dati možnost, da izboljšajo svoje razumevanje evropske razsežnosti poučevanja odraslih, ki imajo težave s pismenostjo, da se bolje seznanijo z izobraževalnimi sistemi drugih evropskih držav in njihovimi načini opismenjevanja odraslih ter da izboljšajo specifične spretnosti, ki jih potrebujejo za opismenjevanje odraslih. Delavnice morajo imeti močno evropsko usmerjenost v smislu profila predavateljev in udeležencev.</p> <p>Na delavnicah sodelujejo strokovnjaki s področja opismenjevanja odraslih iz več držav, da bi izboljšali svoje poučevanje, mentorstvo, svetovanje, vodstvene spretnosti itn.</p> <p>Usposabljanje mora potekati v državi, ki sodeluje v programu VŽU, in v obliki strukturiranega tečaja za poklicni razvoj, ki traja najmanj 5 in največ 10 delovnih dni (brez potovanja).</p> <p>Organizator delavnice je lahko organizacija, ustanova, univerza, šola, nevladna organizacija, združenje ali javni organ, dejaven na področju opismenjevanja ali izobraževanja odraslih.</p> <p>Strokovne dejavnosti organizatorja delavnice, ki se mu dodeli dotacija, se morajo navezovati na kakršen koli vidik opismenjevanja odraslih, na primer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - praktične spretnosti, tehnike in metodologije poučevanja, - vsebino in izvedbo opismenjevanja, - vodenje ustanov/organizacij, ki izvajajo tečaje opismenjevanja za odrasle, - sistemske/strateške vidike opismenjevanja odraslih. <p>Delavnice združujejo učitelje, ki opismenjujejo, in strokovnjake s področja opismenjevanja odraslih iz več držav zaradi večnacionalne učne izkušnje, ki je pomembna za njihov poklicni razvoj in v okviru katere se jih tudi spodbuja k dejavni delitvi lastnih kompetenc in znanja z drugimi.</p> <p>V vsaki delavnici bo sodelovalo najmanj 10 in največ 20 udeležencev, ki so financirani iz programa Grundtvig in prihajajo iz držav, ki niso države, kjer se odvija delavnica. Več kot 1/3 udeležencev ne sme prihajati iz iste države. Udeleženci morajo prihajati iz vsaj 3 različnih držav, ki niso države, kjer se odvija delavnica. Državljeni države, kjer se odvija delavnica, so upravičeni do udeležbe na teh delavnicah, vendar ne morejo biti financirani v okviru programa Grundtvig.</p> <p>Na voljo bo katalog odobrenih delavnic za obdobje od 1. septembra 2013 do 31. avgusta 2014, v katerem bodo zainteresirani posamezniki lahko poiskali primerno usposabljanje za njihovo poklicno dejavnost. Od organizatorjev delavnice se kljub temu pričakuje obsežno oglaševanje delavnice, ko bo ta odobrena, da se zagotovi zadostno število udeležencev.</p>
Kdo ima lahko koristi	<p>Organizator delavnice: katera koli organizacija, ki želi izboljšati opismenjevanje odraslih in rezultate, iz katere koli države, ki sodeluje v programu.</p> <p>Udeleženci: učitelji in osebje, dejavni v opismenjevanju odraslih, iz držav, ki sodelujejo v programu, v skladu s pogoji, določenimi v „Posebnih merilih upravičenosti“ spodaj, ki jih izbere potrjeni organizator delavnice. Organizator delavnice zainteresiranim kandidatom zagotovi prijavi obrazec. Prijave je treba poslati neposredno organizatorju delavnice v</p>

	roku, ki ga določi organizator.	
Kdo se lahko prijavi	<p>Organizator delavnice: katera koli organizacija, ki je pravna oseba in lahko dokaže zmožnost za učinkovito organizacijo take delavnice.</p> <p>Udeleženci: učitelji in osebje, dejavni v opismenjevanju odraslih, iz držav, ki sodelujejo v programu, v skladu s pogoji, določenimi v „Posebnih merilih upravičenosti“ spodaj.</p>	
KAKO SE PRIJAVITI		
Rok za oddajo vloge	21. februar 2013	
Način oddaje vloge	V tiskani obliki, koliko kopij	<p>Oddati je potrebno 1 originalno podpisano vlogo in 2 kopiji vloge.</p> <p>Za pravočasno oddano se šteje prijava, ki je bila oddana na ustreznem obrazcu, s priporočeno pošto najkasneje do datuma roka oddaje do 23.59 ure oz. oddana osebno v tajništvu CMEPIUS do 15. ure najkasneje na dan roka.</p> <p>Original in kopiji prijave pošljite v tiskani obliki na naslov nacionalne agencije – CMEPIUS (program Grundtvig – Delavnice), Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana.</p> <p>Prijava naj ne bo speta ali zlepljena skupaj, original pa jasno ločen od kopij (npr. s pregradnimi listi).</p>
	Elektronska prijava	Ni elektronske prijave.
	Kopija prijave na el. naslov	Vlogo je potrebno poslati na e naslov: grundtvig@cmepius.si .
	Podpis osebe, pooblaščen za zastopanje in žig	Originalni izvod vloge za dotacijo mora podpisati oseba, pooblaščen za zastopanje. Poleg podpisa osebe, pooblaščen za zastopanje mora biti tudi žig organizacije. V kolikor organizacija žiga ne uporablja mora priložiti izjavo, da organizacija žiga ne uporablja.
	Istovetnost kopije	Vsaka kopija mora vsebovati podpisano izjavo: »Vlagatelj jamči s svojim podpisom za istovetnost kopije (oz. prevoda) z originalom.«
Kje je prijava na voljo	http://www.cmepius.si/razpisi/gru13.aspx	
Jezik oddane vloge	Vloga naj bo izpolnjena v enem izmed uradnih jezikov EU. Če le ta ni slovenščina ali angleščina, je potrebno poleg originala predložiti 3 kopije prevoda v slovenščino ali angleščino.	
Nacionalna pravila	Izločitveni kriteriji	

prijavljanja	<p>Zaradi neizpolnjevanja tehničnih pogojev upravičenosti se bo zavrgla vloga za dotacijo, ki ne bo izpolnjevala katerega koli merila iz tega razdelka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni bila oddana pravočasno do razpisnega roka v tiskani obliki, - ni bila izpolnjena na računalnik, - ni oddana na ustreznih prijavnih obrazcih (uporaba napačnih obrazcev), - ni podpisana s strani osebe, pooblaščenca za zastopanje. <p>Izločitveni kriterij upravičenosti s pozivom</p> <p>V primeru neizpolnjevanja meril iz tega poglavja bosta prijaviteljem na voljo 2 delovna dneva, da dopolnijo svojo prijavo v skladu z navodili. Morebitni pozivi k dopolnitvi bodo v naslednjih primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - originalni podpisi so, ni pa žiga organizacije, - prijavi niso priložene obvezne priloge, - poslan je original vloge za dotacijo brez zahtevanih kopij, oziroma kopij prevodov v slovenščino oziroma angleščino, - vloga za dotacijo je bila poslana po pošti, ni pa bila oddana v elektronski obliki (z uporabo elektronskega obrazca ali elektronsko po elektronski pošti ali na nosilcu podatkov), - vloga za dotacijo je prispela po roku in na kuverti ni viden datum njene oddaje po pošti, - poziva se tudi organizacije, ki niso upoštevale administrativnih omejitev prijave, ki so naštetih v opisu akcij in v poglavju "Nacionalna administrativna pravila upravičenosti" tega dokumenta. Če je število prijav posamezne organizacije ali sodelujočih omejeno, se bo organizacijo pozvalo, da izbere projekt s katerim želi kandidirati na razpisu. Če se organizacija na poziv ne odzove s katerim projektom želi sodelovati, se vse njene vloge za dotacijo znotraj akcije ali posameznega roka zavrne kot neupravičene. <p>Pozivi in rok za dopolnitev</p> <p>Poziv k dopolnitvi se bo opravil samo po elektronski pošti na elektronski naslov v vlogi za dotacijo navedene kontaktne osebe. Rok za dopolnitev (dva delovna dneva) začne teči naslednji delovni dan od dneva pošiljanja elektronske pošte. Dopolnitev prijave mora biti oddana po priporočeni pošti do roka, na enak način kot je določeno v poglavju "Nacionalna pravila prijavljanja" tega dokumenta. Če kriteriji upravičenosti niso izpolnjeni se prijava še pred vsebinskim ocenjevanjem zavrže.</p>		
Ocenjevalni postopek	<p>Merila dodeljevanja dotacij so natančneje določena v ocenjevalnih listih za posamezno akcijo. Ocenjevalni listi bodo objavljeni na spletni strani CMEPIUS-a poleg prijavnice.</p> <p>Nacionalna agencija bo vsako vlogo za dotacijo, ki izpolnjuje pogoje upravičenosti (pravne in tehnične pogoje razpisa) predala v vsebinsko ocenjevanje, v primeru akcij individualne mobilnosti vsaj enemu in v primeru ostalih akcij pa vsaj dvema ocenjevalcema. Ocenjevalca pripravita najprej ločeni oceni, nato pa še skupno, usklajeno oceno. Končna ocena na podlagi katere se opravi razvrščanje vlog in dodeljevanje dotacij je skupna usklajena ocena. Prijave, ki ne dosežejo 50 % možnih točk pred dodelitvijo točk za nacionalne prioritete se zavrnejo.</p> <p>Za sofinanciranje bodo izbrane vloge z najvišjim številom prejetih točk pri ocenjevanju, do meje razpoložljivosti finančnih sredstev.</p>		
Možnost pritožbe	<p>Prijavitelji, zavrženi zaradi neizpolnjevanja pravnih in tehničnih pogojev razpisa oziroma nepravilno izvedenega postopka, se lahko v roku 15 dni po prejetju pisnega obvestila pritožijo na nacionalno komisijo VŽU, Grundtvig. Pritožba ne zadrži izvedbe sklepa in podpisovanja pogodb z izbranimi prijavitelji.</p>		
Nacionalne	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">Prioriteta</td> <td style="width: 40%;">Št. dodatnih nacionalnih točk</td> </tr> </table>	Prioriteta	Št. dodatnih nacionalnih točk
Prioriteta	Št. dodatnih nacionalnih točk		

<p>prioritete (vsebinske)</p>	<p>NI NACIONALNIH PRIORITET</p>																		
<p>Nacionalna administrativna merila upravičenosti</p>	<p>Vsaka organizacija lahko prijavi eno delavnico. V primeru več prijavljenih delavnic se organizacijo pozove, da izbere prijavo, s katero želi kandidirati na razpisu, medtem ko se ostale prijave zavrne kot neupravičene. V primeru, da se organizacija na poziv ne odzove in ne odloči, s katerim projektom želi sodelovati, se vse njene prijave zavrne kot neupravičene. Organizacija lahko sodeluje v vsaki akciji s po eno prijavo.</p> <p>V primeru, da želi projekt prijavit članica univerze, mora prijavnico izpolniti kot univerza, prijavnico mora podpisati rektor oz. pooblaščen oseba. Upravičenost udeležbe pa se bo preverjala na ravni članice univerze.</p>																		
<p>Nacionalna pravila sofinanciranja</p>	<p>Splošno</p> <p>Splošna pravila glede sofinanciranja so zapisana v Vodniku za prijavitelje 2013 – I. del – Splošne določbe (str. 27- str. 53 – povezava). Spodaj pa so zapisane nacionalne omejitve.</p> <p>Dotacija je sestavljena iz treh delov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pavšalni znesek za organizacijo delavnice do 6.430,00 EUR (za organizacijo delavnice v Sloveniji); - pavšalni znesek za pedagoške, jezikovne in kulturne priprave (100,00 EUR na tujega udeleženca delavnice); - pavšalni znesek za stroške udeležbe tujih udeležencev, vključno s stroški poti in stroški dnevnic (višina zneska je odvisna od števila dni trajanja delavnice in števila udeležencev (k številu dni trajanja delavnice se lahko prišteje do 2 dni za pot, če je to potrebno). <table border="1" data-bbox="411 1384 1474 1615"> <thead> <tr> <th>Trajanje delavnice</th> <th>5 dni</th> <th>6 dni</th> <th>7 dni</th> <th>8 dni</th> <th>9 dni</th> <th>10 dni</th> <th>11 dni</th> <th>12 dni</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dotacija za stroške bivanja in potovanja (v EUR)</td> <td>800,00</td> <td>960,00</td> <td>1120,00</td> <td>1184,00</td> <td>1248,00</td> <td>1312,00</td> <td>1376,00</td> <td>1440,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>Glede oseb s posebnimi potrebami</p>	Trajanje delavnice	5 dni	6 dni	7 dni	8 dni	9 dni	10 dni	11 dni	12 dni	Dotacija za stroške bivanja in potovanja (v EUR)	800,00	960,00	1120,00	1184,00	1248,00	1312,00	1376,00	1440,00
Trajanje delavnice	5 dni	6 dni	7 dni	8 dni	9 dni	10 dni	11 dni	12 dni											
Dotacija za stroške bivanja in potovanja (v EUR)	800,00	960,00	1120,00	1184,00	1248,00	1312,00	1376,00	1440,00											

	<p>V okviru programa VŽU so udeleženci s posebnimi potrebami lahko upravičeni do posebne obravnave pri določanju pogojev sofinanciranja. Med osebe s posebnimi potrebami se uvrščajo posamezniki: z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni, gluhi in naglušni, z govorno jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani, dolgotrajno bolni, s primanjkljaji na določenih področjih učenja ter s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki potrebujejo izvajanje programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe oziroma posebne programe.</p> <p>V primeru Grundtvig delavnic lahko prijavitelji, ki načrtujejo udeležbo posameznikov s posebnimi potrebami pri oddaji vloge za dotacijo zaprosijo za dodatne stroške, ki jih morajo natančno opredeliti. Nacionalna agencija lahko na podlagi dobro utemeljene prošnje odobri dodatna sredstva za izvedbo delavnice oziroma podpre udeležbo dodatne spremljevalne osebe.</p>
<p>Ranljive skupine</p>	<p>V prijavi je potrebno prikazati kako bodo pripadniki ranljivih skupin aktivno, neposredno ali posredno vključeni v projekt oziroma mobilnost. Definicija ranljivih skupin je vzeta iz Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013 (OP RČV), ki temelji na Nacionalnem poročilu o strategijah socialne zaščite in socialnega vključevanja 2006–2008, ki jo je pripravilo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve leta 2006. Med ranljive skupine prebivalstva, ki se srečujejo z večjo stopnjo tveganja socialne izključenosti in neenakih možnosti, uvrščamo predvsem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ljudi z nizkimi dohodki, katerih preživetje je pogosto odvisno od socialnih transferjev (brezposelni, enostarševske družine, starejše samske osebe, starejše samske ženske), - invalidi (invalidi brez statusa, s težjimi okvarami, brezposelni) in druge funkcionalno ovirane osebe, - brezdomci (zdravstvene in stanovanjske težave), - Romi (brezposelnost, nizka stopnja izobrazbe, slabe stanovanjske razmere), - migranti, begunci in iskalci azila (nepoznavanje jezika, zaposlitev, stanovanjski pogoji), - otroci in mladostniki s težavami v odraščanju ter druge ranljive skupine (žrtve nasilja, odvisniki, osebe s težavami v duševnem zdravju ipd.), - bivši kaznjenci, - odvisniki od drog, - otroci s posebnimi potrebami in - druge ranljive skupine s težavami socialnega vključevanja na trgu dela in zaposlovanja.
<p>TRAJANJE</p>	
<p>Najkrajše trajanje:</p>	<p>5 dni (brez potovanja)</p>
<p>Najdaljše trajanje:</p>	<p>10 dni (brez potovanja)</p>
<p>Opombe glede trajanja:</p>	<p>Vse aktivnosti se morajo odviti med 01. septembrom 2013 in 31. avgustom 2014.</p>
<p>OCENJEVALNI IN IZBORNI POSTOPKI</p> <p>Prosimo, da si za nadaljnje informacije v zvezi s postopki za ocenjevanje in izbor ogledate poglavje 'KAKŠEN JE POSTOPEK IZVEDBE PROJEKTA' v I. delu tega Vodnika.</p> <p>Merila upravičenosti</p> <p>Splošna merila upravičenosti:</p> <p>Splošna merila upravičenosti za vloge v programu VŽU so določene v poglavju 3 v I. delu Vodnika za program VŽU 2013.</p> <p>Sodelujoče države: Prosimo obrnite se na poglavje 'Katere države sodelujejo v programu?' v I. delu Vodnika za program VŽU 2013.</p>	

Posebna merila upravičenosti:	Delavnice morajo ustrezati ciljem in opisu akcije, kot je navedeno zgoraj. Vloge za organizacijo delavnice morajo poslati organizacije, ki imajo status pravne osebe. Upravičene so samo vloge za delavnice, ki so namenjene učiteljem, vodjem usposabljanja in osebju s področja opismenjevanja odraslih.
	<p>1. Organizator delavnice mora biti iz države, ki sodeluje v programu VŽU, in v tej državi mora potekati tudi delavnica.</p> <p>2. Udeleženci so lahko:</p> <ul style="list-style-type: none"> - državljani sodelujočih držav v programu VŽU; - državljani drugih držav, ki so zaposleni ali živijo v sodelujoči državi, pod pogoji, ki jih določi vsaka sodelujoča država, in ob upoštevanju narave programa (obrnite se na spletišče ustrezne nacionalne agencije). <p>3. Država, v kateri poteka delavnica, ne sme biti država, v kateri živi ali dela prijavljeni učitelj/član osebja s področja opismenjevanja odraslih, ki prejema financiranje. Državljanji/osebe s stalnim prebivališčem v državi, kjer je delavnica organizirana, lahko sodelujejo, vendar niso upravičeni do financiranja.</p> <p>4. Kategorije osebja s področja opismenjevanja odraslih, upravičene do dotacije Grundtvig delavnice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - učitelji za opismenjevanje odraslih, mentorji in učitelji, ki usposablajo take učitelje; - vodstveno/administrativno osebje organizacij, ki ponujajo programe opismenjevanja odraslih; - osebje, ki je vključeno v opismenjevanje odraslih ali ki dela z nepismenimi odraslimi; - svetovalci ali poklicni svetovalci; - inšpektorji; - nekdanji ali brezposelni učitelji, ki se po daljšem obdobju vračajo v poučevanje; - drugo izobraževalno osebje s področja opismenjevanja odraslih po presoji nacionalnih agencij. <p>Postopek prijave za učitelje in osebje s področja opismenjevanja odraslih, ki želijo sodelovati na delavnici: organizator delavnice zainteresiranim kandidatom zagotovi prijavní obrazec. Prijave je treba poslati neposredno organizatorju delavnice v roku, ki ga določi organizator. Organizator delavnice izbere udeležence v skladu s smernicami, opredeljenimi v prijavi, ki jo je poslal ustrezni nacionalni agenciji.</p>
Najmanjše število držav:	Ni določeno
Najmanjše število partnerjev:	Ni določeno
Opombe v zvezi z udeleženci:	Glej zgoraj
Merila za dodelitev	1. Kakovost in ustreznost delavnice
	Cilji delavnice so jasni in realni. Cilji so zato skladni z operativnimi cilji programa Grundtvig. Metodologija je primerna za doseganje ciljev. Pedagoški in didaktični pristop sta jasno opisana. Delavnica bo ponudila spodbudno učno izkušnjo in dodano vrednost v smislu učnih možnosti, razvoja ključnih kompetenc, razvoja spretnosti, dostopa do informacij itn.
	2. Kakovost organizacije projekta

	Naloge so jasno določene. Delovni program je primeren za organizacijo visokokakovostne delavnice v predvidenem časovnem okviru. Logistika delavnice je jasna in ustrezna glede na ciljno skupino (vključno z dogovorom za urejanje potovanja, nastanitev in po potrebi gostovanje udeležencev s posebnimi potrebami).
	Upoštevati je treba morebitno potrebo po jezikovnih pripravah.
	3. Učinek in evropska dodana vrednost
	Koristi organizacije evropske delavnice so jasne in dobro določene. Predvideni rezultati so primerni za program Grundtvig in bodo imeli dokazljiv potencialni učinek na učno izkušnjo udeležencev. Navedeni so evropska dodana vrednost, možne dodatne koristi, ki bi prispevale k poklicnemu razvoju, ter stranski rezultati.
	4. Kakovost načrta za komunikacijo
	Komunikacijski načrt za oglaševanje in objavo informacij o delavnici je jasno določen in zagotavlja optimalno porabo evropskih sredstev za organizacijo in prijavo udeležencev.
POSTOPKI SPORAZUMA	
Predviden datum za pošiljanje predhodnih informacij o rezultatih izbornega postopka	april 2013
Predviden datum za pošiljanje sporazuma upravičencem	junij 2013
Predviden datum začetka akcije	september 2013