

Program	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE
Podprogram	GRUNDTVIG
Vrsta akcije	MOBILNOST
Akcija	GRUNDTVIG – Projekti prostovoljnega dela starejših (SVP)
Cilji in opis akcije	<p>Grundtvig Projekti prostovoljnega dela starejših podpirajo dvostranska partnerstva in izmenjave starejših prostovoljcev med lokalnimi organizacijami, ki se nahajajo v dveh državah, ki sodelujeta v programu Vseživljenjsko učenje (VŽU).</p> <p>Program Vseživljenjsko učenje je namenjen ponudbi različnih oblik priložnosti za izobraževanje ljudi vseh starosti, zato da se omogoči formalno, neformalno ali priložnostno učenje. Prostovoljno delo postaja vedno bolj priznano kot priložnostna učna izkušnja, za ljudi vseh starosti. Zlasti je priznano, kot način za nudenje novih učnih priložnosti starejšim državljanom v Evropi, ki spodbuja proces aktivnega staranja in poudarja prispevek starejših v naši družbi. Dejansko so starejši državljani bogat vir modrosti in izkušenj iz katerih bi družba morala črpati veliko večje koristi, kot je bilo to navadno do sedaj v preteklosti. Ta akcija zato ponuja novo obliko mobilnosti starejšim državljanom v Evropi ter jim omogoča, da se učijo ter delijo znanje in izkušnje v drugi evropski državi.</p> <p>Izraz „prostovoljno delo“ se nanaša na vse oblike prostovoljnih aktivnosti, formalnih ali priložnostnih. Udeležba je odvisna od osebne volje, izbire in motivacije, in ni povezana s finančnimi koristmi. Akcija koristi posameznemu prostovoljcu, skupnosti in družbi, kot celoti. Obenem je sredstvo za posameznike in združenja, ki obravnavajo človeške, socialne, ali okoljske potrebe in probleme, ter se pogosto izvajajo kot podpora nepridobitnim organizacijami ali pobudam na temelju skupnosti. Te prostovoljne aktivnosti dodajajo vrednost družbi, vendar ne nadomeščajo poklicnih, plačanih delavcev.</p> <p>Ta oblika mobilnosti podpira tudi sodelovanje med organizacijami, ki pošiljajo in gostijo prostovoljce. Omogočati bi morali nove oblike organizacij, da se pridružijo programu Grundtvig, obogatijo njihovo delo z izmenjavo dobre prakse, in ustvarjajo trajnostno evropsko sodelovanje med njimi.</p> <p>Akcija sledi naslednjim med seboj povezanim in enako pomembnim ciljem</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Omogoča starejšim državljanom v drugi evropski državi za kakršnokoli nepridobitno dejavnost, kot obliko priložnostne (in vzajemne) učne aktivnosti (učenje/deljenje znanja). 2. Ustvarjanje trajnostnega sodelovanja med gostiteljsko in matično organizacijo okoli specifične teme ali ciljne skupine in po zaslugi izmenjave prostovoljcev. <p>Pričakovani rezultati</p> <ul style="list-style-type: none"> - Za prostovoljce: 1) izboljšanje osebnih, jezikovnih, socialnih in medkulturnih spretnosti in kompetenc 2) prispevek k razvoju in izvajanju nepridobitnih dejavnosti in poleg tega, prispevek k skupnosti kot aktivni državljani 3) pridobitev/ razvoj/ prenos določenih spretnosti v zvezi z nalogami (rezultati izobraževanja in razvoj kompetenc v obdobju mobilnosti za prostovoljce bodo sodelujoče organizacije ustrezno priznale, t.j. veljavnost priložnostnega učenja); - Za matične in gostiteljske organizacije in lokalne skupnosti, kjer prostovoljci preživijo obdobje mobilnosti v tujini: 1) izmenjava in vzajemno pridobljene izkušnje, znanje in dobre prakse, 2) razvoj evropskega sodelovanja na določeno temo, 3) bolj podroben evropski pogled. <p>Dvostransko in recipročno sodelovanje</p> <p>Projekti morajo vključevati dve organizaciji, t.j. ena iz vsake od dveh držav, ki sodelujejo v programu VŽU. Ena od teh država mora biti članica EU. Od vsake organizacije se pričakuje,</p>

	<p>da bo poslala 2-6 prostovoljcev in gostila 2-6 prostovoljcev za čas obdobja dotacije. 2 prostovoljca se smatrata kot absolutno najmanjše število udeležencev. Organizacije lahko pošiljajo/sprejemajo več kot 6 prostovoljcev, vendar to ne bo vodilo do povečanja Grundtvig financiranja. Prostovoljci lahko potujejo v skupini ali posamično. Če se, po zaključku dveletnega obdobja financiranja, za projekt dodeli nadaljnja dotacija za nadaljevanje izmenjave, se jih morajo udeležiti drugi prostovoljci (posamezna oseba lahko kot prostovoljec sodeluje samo enkrat v obdobju 3 let). Pošiljanje in gostovanje lahko potekata hkrati, vendar to ni nujno potrebno.</p> <p>Profil prostovoljcev</p> <p>Akcija je odprta za vse odrasle državljane, stare 50 ali več, v skladu s pogoji, ki so določeni v Posebnih merilih upravičenosti spodaj. Poseben dodatek se lahko nameni spodbujanju sodelovanja prostovoljcev iz socialno ogroženih skupin in etničnih manjšin, zato da se pomaga krepiti njihovo integracijo v Evropi ter za boj proti rasizmu in ksenofobiji. Spodbuja se enako sodelovanje obeh spolov.</p> <p>V številnih primerih so lahko prostovoljci izkušeni lokalni prostovoljci, kar izboljša izmenjavo izkušenj med matično in gostiteljsko organizacijo. Kljub temu to ni obvezno, tako da so lahko prostovoljci ljudje, ki se želijo prvič javiti za prostovoljce.</p> <p>Profili matičnih in gostiteljskih organizacij ter prostovoljnih aktivnosti</p> <p>Katerakoli organizacija lahko pošlje in gosti prostovoljce, pod pogojem da lahko pokaže, da ima potrebno zmožnost, da to naredi na učinkovit način. Ne glede na to, upoštevajte da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - morajo biti aktivnosti, v katerih sodelujejo prostovoljci, nepridobitne in morajo omogočati dejanske priložnosti za učenje – ali formalno, neformalno ali (najbolj pogosto) priložnostno – za prostovoljce. Prostovoljci morajo ne le opazovati, ampak tudi aktivno sodelovati v partnerskih aktivnostih; - matična in gostiteljska organizacija, ki sta projektna partnerja, nameravata vzpostaviti trajno sodelovanje na določeno temo/ aktivnost/ ciljno skupino, z izmenjavo prostovoljcev. Zato morajo imeti podoben ali dopolnjujoč profil. Iz tega razloga je potrebno prostovoljce tudi pošiljati in gostiti v okviru organizacij, ki so partnerji v projektu. <p>Trajanje aktivnosti</p> <p>Aktivnost prostovoljnega dela v drugi državi se izvaja v enem neprekinjenem obdobju od 3 do 8 tednov (najmanj 21 dni, ki lahko vključujejo tudi potovanje), brez potrebnih faz za pripravo in obveščanje. 3 tedni so absolutni minimum. Obdobje prostovoljnega dela lahko presega 8 tednov, vendar to ne bo vodilo do povečanja Grundtvig financiranja. Oboje, aktivnosti prostovoljnega dela, kot takšne in aktivnosti za pripravo in poročanje, morajo biti v prijavnici jasno opisane.</p> <p>Nadaljnje informacije</p> <p>Dodatne informacije in dokumentarni viri za projektne partnerske organizacije in prostovoljce so na voljo na spletni strani nacionalne agencije in spletni strani programa VŽU / Grundtvig na povezavi: http://ec.europa.eu/education/lifelong-learning-programme/grundtvig_en.htm.</p>
<p>Kdo ima lahko koristi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Akcija je odprta za vse odrasle državljane, stare 50 let ali več, v skladu s pogoji, ki so določeni v Posebnih merilih upravičenosti spodaj. Glej tudi „Profil prostovoljcev“ zgoraj. - Gostiteljska in matična organizacija sta lahko pravni sebi, pod pogojem, da nudijo nepridobitne naloge za prostovoljce in umestijo to izmenjavo prostovoljcev v okviru procesa evropskega sodelovanja.

Kdo se lahko prijavi	<ul style="list-style-type: none"> - Matične in gostiteljske organizacije: Katerakoli organizacija, dokler ima status pravne osebe, aktivnosti prostovoljnega dela pa so nepridobitne. - Prostovoljci: Odrasli državljani stari 50 let ali več, ne glede na to, ali so že vključeni v izobraževanje odraslih, se lahko prijavijo pri organizaciji, ki sodeluje v Grundtvig projektu za prostovoljno delo starejših, kot prostovoljci, v skladu s pogoji, določenimi v specifičnih merilih upravičenosti spodaj. 	
KAKO SE PRIJAVITI		
Rok za oddajo vloge	28. marec 2013	
Način oddaje vloge	V tiskani obliki, koliko kopij	<p>Oddati je potrebno 1 originalno podpisano vlogo in 2 kopiji vloge.</p> <p>Za pravočasno oddano se šteje prijava, ki je bila oddana na ustreznem obrazcu, s priporočeno pošto najkasneje do datuma roka oddaje do 23.59 ure oz. oddana osebno v tajništvu CMEPIUS do 15. ure najkasneje na dan roka.</p> <p>Original in kopiji prijave pošljite v tiskani obliki na naslov nacionalne agencije – CMEPIUS (program Grundtvig – Prostovoljno delo starejših), Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana.</p> <p>Prijava naj ne bo speta ali zlepljena skupaj, original pa jasno ločen od kopij (npr. s pregradnimi listi).</p>
	Elektronska prijava	Ni elektronske prijave.
	Kopija po el. pošti	Vlogo je potrebno poslati na e naslov: grundtvig@cmepius.si
	Podpis osebe, pooblaščen za zastopanje in žig	Originalni izvod vloge za dotacijo mora podpisati oseba, pooblaščen za zastopanje. Poleg podpisa osebe, pooblaščen za zastopanje mora biti tudi žig organizacije. V kolikor organizacija žiga ne uporablja mora priložiti izjavo, da organizacija žiga ne uporablja.
	Istovetnost kopije	Vsaka kopija mora vsebovati podpisano izjavo: "Vlagatelj jamči s svojim podpisom za istovetnost kopije (oz. prevoda) z originalom."
Kje je prijava na voljo	http://www.cmepius.si/razpisi/gru13.aspx	
Jezik oddane vloge	Vloga naj bo izpolnjena v enem izmed uradnih jezikov EU. Če le ta ni slovenščina ali angleščina, je potrebno poleg originala predložiti 3 kopije prevoda prijave v slovenščino ali angleščino.	
Nacionalna pravila	Izločitveni kriteriji	

<p>prijavljanja</p>	<p>Zaradi neizpolnjevanja tehničnih pogojev upravičenosti se bo zavrgla vloga za dotacijo, ki ne bo izpolnjevala katerega koli merila iz tega razdelka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni bila oddana pravočasno do razpisnega roka v tiskani obliki, - ni bila izpolnjena na računalnik, - ni oddana na ustreznih prijavnih obrazcih (uporaba napačnih obrazcev), - ni podpisana s strani osebe, pooblaščenca za zastopanje. 	
	<p>Izločitveni kriterij upravičenosti s pozivom</p>	
	<p>V primeru neizpolnjevanja meril iz tega poglavja bosta prijaviteljem na voljo 2 delovna dneva, da dopolnijo svojo prijavo v skladu z navodili. Morebitni pozivi k dopolnitvi bodo poslani v naslednjih primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> - originalni podpisi so, ni pa žiga organizacije, - prijavi niso priložene obvezne priloge (glej Nacionalna administrativna merila upravičenosti in Posebna merila upravičenosti, Nacionalna merila), - poslan je original vloge za dotacijo brez zahtevanih kopij, oziroma kopij prevodov v slovenščino oziroma angleščino, - vloga za dotacijo je bila poslana po pošti, ni pa bila oddana v elektronski obliki (elektronsko po elektronski pošti ali na nosilcu podatkov), - vloga za dotacijo je prispela po roku in na kuverti ni razviden datum njene oddaje po pošti. <p>Poziva se tudi organizacije, ki niso upoštevale administrativnih omejitev prijave, da lahko organizacija prijavi le en projekt v posameznem razpisnem roku.</p>	
	<p>Pozivi in rok za dopolnitev</p>	
<p>Ocenjevalni postopek</p>	<p>Merila dodeljevanja dotacij so natančneje določena v ocenjevalnih listih za posamezno akcijo. Objavljeni bodo na spletni strani CMEPIUS-a poleg prijavnice.</p> <p>Nacionalna agencija bo predala vsako prijavo, ki izpolnjuje pogoje upravičenosti (pravne in tehnične pogoje razpisa) v vsebinsko ocenjevanje vsaj dvema ocenjevalcema. Ocenjevanje poteka v dveh fazah – neodvisno ocenjevanje, ki ga izvedeta ločeno dva ocenjevalca, ter doseganje soglasja dveh ocenjevalcev za usklajeno skupno oceno. Končni rezultat je enotni komentar in točke za vsako merilo za dodelitev ter končno skupno število točk (seštevek točk po posameznih merilih).</p> <p>Prijave, ki ne dosežejo 60 % možnih točk pred dodelitvijo točk za nacionalne prioritete se zavrnejo. Izbrane za sofinanciranje bodo tiste prijave, ki bodo prejele največ točk pri vsebinskem ocenjevanju do meje razpoložljivosti finančnih sredstev</p>	
<p>Možnost pritožbe</p>	<p>Prijavitelji se lahko pritožijo na tehnično izvedbo postopka. Prijavitelji, zavrtni zaradi neizpolnjevanja pravnih in tehničnih pogojev razpisa oziroma nepravilno izvedenega postopka, se lahko v roku 15 dni po prejetju pisnega obvestila pritožijo na nacionalno komisijo VŽU, Grundtvig. Pritožba ne zadrži izvedbe sklepa in podpisovanja pogodb z izbranimi prijavitelji.</p>	
<p>Nacionalne prioritete (vsebinske)</p>	<p>Prioriteta</p>	<p>Št. dodatnih nacionalnih točk</p>
	<p>NI VSEBINSKIH PRIORITET</p>	

<p>Nacionalna administrativna merila upravičenosti</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacija, ki je bila v letu 2011 ali 2012 izbrana in je prejela dotacijo v akciji Grundtvig SVP, ni upravičena do sodelovanja na razpisu za leto 2013 v tej akciji. 2. Organizacija lahko v akciji Grundtvig SVP prijavi le en tovrsten projekt v posameznem razpisnem roku. V primeru prijave več projektov se organizacijo pozove, da izbere projekt, s katerim želi kandidirati na razpisu, medtem ko se ostale prijave zavrne kot neupravičene. V primeru, da se organizacija na poziv ne odzove oz. ne odloči, se vse njene prijave zavrne kot neupravičene. <p>V primeru, da želi projekt prijaviti članica univerze, mora prijavnico izpolniti kot univerza, prijavnico mora podpisati rektor oz. pooblaščen oseba. Upravičenost udeležbe pa se bo preverjala na ravni članice univerze.</p> <p>Na razpis za sofinanciranje v okviru programa VŽU Grundtvig se lahko prijavijo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prijavitelji, ki so pravne ali fizične osebe (s.p.), ki so registrirane v Republiki Sloveniji za izobraževalno dejavnost in so vpisane v razvid izvajalcev za izvajanje izobraževalnih programov za odrasle, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo oziroma šolstvo. Spletna stran: http://www.mizks.gov.si/si/storitve/izobrazevanje/vpis_v_razvid_izvajalcev_javno_veljavnih_programov_na_podrocju_vzgoje_in_izobrazevanja/. 2. Prijavitelji za katere vpis v sodni register ni predviden (npr.: društva, sindikati) priložijo: <ul style="list-style-type: none"> - izjavo, da imajo v temeljnem aktu navedeno, da izvajajo izobraževalno dejavnost in, - da so v letu 2012 izvedli najmanj en izobraževalni program, v skupnem obsegu najmanj 50 ur za skupaj najmanj 50 udeležencev (v izjavi se navede: ime programa, ciljno skupino odraslih in financerja).
---	---

**Nacionalna pravila
sofinanciranja**

Splošno

Splošna pravila glede sofinanciranja so zapisana v Vodniku za prijavitelje 2013 – I. del – Splošne določbe (str. 27- str. 53 – [povezava](#)). Spodaj pa so zapisane nacionalne omejitve.

Organizacije, ki pošiljajo in gostijo prostovoljce, prejmejo eno samo dotacijo, ki je sestavljena iz naslednjih delov:

STROŠKI POŠILJANJA:

- pavšalni znesek dotacije na podlagi števila odhajajočih prostovoljcev za kritje organizacijskih stroškov organizacije gostiteljice in stroškov, povezanih s projektom kot celoto, ter kulturnih, jezikovnih, osebnih priprav prostovoljcev in stroškov, povezanih s nadgradnjo njihovih izkušenj po vrnitvi (glejte tabelo spodaj oz. v prilogi)
- variabilna dotacija za potne stroške odhajajočih prostovoljcev se izračuna na podlagi realnih stroškov (maksimalni zneski po državah so navedeni v **tabeli I** v [prilogi](#))

STROŠKI GOSTOVANJA:

- pavšalna dotacija na enoto na podlagi števila prihajajočih prostovoljcev za kritje organizacijskih stroškov organizacije gostiteljice in stroškov, povezanih s projektom kot celoto (glejte tabelo spodaj oz. v prilogi)
- pavšalna dotacija na enoto na prostovoljca na podlagi stroškov na enoto za kritje stroškov prehrane in nastanitve, zavarovanja, lokalnega prevoza in podpore za čas trajanja prostovoljstva. Slovenska nacionalna agencija bo odobrila **dnevnice v maksimalnem znesku, ki je zapisan v spodnji tabeli**. Zneski, ki veljajo za slovenske prijavitelje so zapisani tudi v tabeli II v [prilogi](#) tega dokumenta.

Pavšalni znesek za organiziranje mobilnosti (v EUR) na enoto		Pavšalni znesek za dnevnicke za 1 gostujočega prostovoljca (glede na število tednov)					
Pošiljanje prostovoljcev	Gostovanje prostovoljcev	3	4	5	6	7	8
800	390	1302	1450	1598	1746	1894	2042

	<p>Osebe s posebnimi potrebami</p> <p>V okviru programa VŽU so udeleženci s posebnimi potrebami lahko upravičeni do posebne obravnave pri določanju pogojev sofinanciranja. Med osebe s posebnimi potrebami se uvrščajo posamezniki: z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni, gluhi in naglušni, z govorno jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani, dolgotrajno bolni, s primanjkljaji na določenih področjih učenja ter s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki potrebujejo izvajanje programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe oziroma posebne programe.</p> <p>V primeru Grundtvig projektov prostovoljnega dela starejših lahko prijavitelji s posebnimi potrebami pri oddaji vloge za dotacijo zaprosijo za kritje dodatnih stroškov, ki jih morajo natančno opredeliti. Nacionalna agencija lahko na podlagi dobro utemeljene prošnje odobri dodatna sredstva za izvedbo mobilnosti oziroma podpre udeležbo spremljevalne osebe.</p>
<p>Ranljive skupine</p>	<p>V prijavi je potrebno prikazati kako bodo pripadniki ranljivih skupin aktivno, neposredno ali posredno vključeni v projekt oziroma mobilnost. Definicija ranljivih skupin je vzeta iz Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013 (OP RČV), ki temelji na Nacionalnem poročilu o strategijah socialne zaščite in socialnega vključevanja 2006–2008, ki jo je pripravilo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve leta 2006. Med ranljive skupine prebivalstva, ki se srečujejo z večjo stopnjo tveganja socialne izključenosti in neenakih možnosti, uvrščamo predvsem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ljudi z nizkimi dohodki, katerih preživetje je pogosto odvisno od socialnih transferjev (brezposelni, enostarševske družine, starejše samske osebe, starejše samske ženske), - invalidi (invalidi brez statusa, s težjimi okvarami, brezposelni) in druge funkcionalno ovirane osebe , - brezdomci (zdravstvene in stanovanjske težave), - Romi (brezposelnost, nizka stopnja izobrazbe, slabe stanovanjske razmere), - migranti, begunci in iskalci azila (nepoznavanje jezika, zaposlitev, stanovanjski pogoji), - otroci in mladostniki s težavami v odraščanju ter druge ranljive skupine (žrtve nasilja, odvisniki, osebe s težavami v duševnem zdravju ipd.), - bivši kaznjenci, - odvisniki od drog, - otroci s posebnimi potrebami in - druge ranljive skupine s težavami socialnega vključevanja na trgu dela in zaposlovanja.
<p>TRAJANJE</p>	
<p>Najkrajše trajanje:</p>	<p>2 leti</p>
<p>Najdaljše trajanje:</p>	<p>2 leti</p>
<p>Opombe glede trajanja:</p>	<p>Aktivnosti prostovoljnega dela: 3-8 tednov. Vse aktivnosti se morajo odviti med 01.08.2013 in 31.07.2015.</p>
<p>OCENJEVALNI IN IZBORNI POSTOPKI</p> <p>Prosimo, da si za nadaljnje informacije v zvezi s postopki za ocenjevanje in izbor ogledate poglavje 'KAKŠEN JE POSTOPEK IZVEDBE PROJEKTA' v I. delu tega Vodnika.</p> <p>Merila upravičenosti</p> <p>Splošna merila upravičenosti:</p> <p>Splošna merila upravičenosti za vloge v programu VŽU so določene v poglavju 3 v I. delu Vodnika za program VŽU 2013.</p> <p>Sodelujoče države: Prosimo obrnite se na poglavje 'Katere države sodelujejo v programu?' v I. delu Vodnika za program VŽU 2013.</p>	

Posebna merila upravičenosti:	<p>Prijavnice morajo poslati organi, ki imajo status pravne osebe.</p> <p>Projektne partnerstva morajo biti sestavljena iz 2 organizacij, od katerih ima vsaka sedež v drugi državi, ki sodeluje v programu VŽU, in od katerih je vsaj ena država članica EU.</p> <p>Posamezni odrasli, ki sodelujejo v projektu kot prostovoljci, morajo biti stari 50 let ali več ob pričetku prostovoljnega dela in morajo biti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - državljani držav, ki sodelujejo v programu Vseživljenjsko učenje, ali - državljani drugih držav, ki so vpisani k rednemu pouku v šolah, na visokošolske zavode ali institucije za poklicno izobraževanje in usposabljanje ali organizacije za izobraževanje odraslih v sodelujoči državi, ki so zaposleni ali živijo v sodelujoči državi, pod pogoji, ki jih določa vsaka sodelujoča država in ob upoštevanju narave programa (obrnite se na spletno stran ustrezne nacionalne agencije).
Najmanjše število držav:	2
Najmanjše število partnerjev:	2
Opombe v zvezi z udeleženci:	Glejte zgoraj
Merila za dodelitev	<p>1. Kakovost projekta:</p> <p>Vloga vsebuje jasno predstavitev (matične in gostiteljske) organizacije, prostovoljcev ali navodil za izbor prostovoljcev, prostovoljnih dejavnosti in njihove vrednosti za učenje. Sodelovanje partnerjev vključuje dejavnosti in načrte, ki presegajo izmenjavo prostovoljcev. Vključijo se prostovoljci iz prikrajšanih okolij.</p> <p>2. Kakovost projektnega partnerstva:</p> <p>Sodelujoče organizacije so ustrezne za temo, ki jo bo projekt obravnaval. Obstaja primerno ravnotežje med partnerjema v smislu njune vključitve v izvajane aktivnosti. Načrtovani so ustrezni ukrepi, ki zagotavljajo učinkovito komunikacijo in sodelovanje, ter trajnost sodelovanja, kadar je to mogoče.</p> <p>3. Učinek in evropska dodana vrednost</p> <p>Učinek in koristi evropskega sodelovanja za sodelujoče organizacije in regije ter sodelujoče prostovoljce so jasno in dobro določene, metodologija za ocenjevanje učinka in koristi pa je jasna. Projekt je vključen v aktivnosti sodelujočih institucij/organizacij. Prijavnica izkazuje, da bodo sodelujoče organizacije tesno sodelovale, da dosežejo rezultate, ki jih ne bi bilo mogoče doseči samo na nacionalni ravni.</p> <p>4. Kakovost delovnega programa</p> <p>Delovni program je ustrezen za doseganje ciljev in primeren za vrsto predmetnega projekta za prostovoljno delo starejših. Naloge so jasno določene in porazdeljene med partnerje na način, da je mogoče rezultate doseči v predvidenem časovnem okviru. Oba partnerja sta aktivno vključena.</p> <p>5. Razširjanje in uporaba rezultatov:</p> <p>Aktivnosti, načrtovane za razširjanje in uporabo rezultatov so ustrezne in dobro določene. Vključujejo vse sodelujoče organizacije in prostovoljce ter po možnosti širšo skupnost.</p>
POSTOPKI SPORAZUMA	
Predviden datum za pošiljanje predhodnih informacij o rezultatih izbornega postopka	junij 2013
Predviden datum za pošiljanje sporazuma upravičencem	junij 2013
Predviden datum začetka akcije	avgust 2013

FINANČNE TABELE:

Prosimo, da si za več informacij ogledate Poglavje 4 (Finančne določbe) v I. delu tega Vodnika (!!!).

Tabela I (maksimalni zneski za potne stroške):

Država	Kratica države	Maksimalen znesek za potne stroške
Avstrija	AT	300
Belgija	BE	400
Bolgarija	BG	450
Švica	CH	400
Ciper	CY	500
Češka	CZ	400
Nemčija	DE	400
Danska	DK	550
Estonija	EE	500
Španija	ES	600
Finska	FI	700
Francija	FR	500
Velika Britanija	GB	550
Grčija	GR	500
Hrvaška	HR	200
Madžarska	HU	400
Irska	IE	500
Islandija	IS	950
Italija	IT	400
Liechtenstein	LI	450
Litva	LT	400
Luksemburg	LU	350
Latvija	LV	450
Malta	MT	500
Nizozemska	NL	400
Norveška	NO	800
Poljska	PL	350
Portugalska	PT	600
Romunija	RO	400
Švedska	SE	600
Slovaška	SK	400
Turčija	TR	450

Tabela II:

Pavšalni znesek za organiziranje mobilnosti (v EUR) na enoto		Pavšalni znesek za dnevnice za 1 gostujočega prostovoljca (glede na število tednov)					
Pošiljanje prostovoljcev	Gostovanje prostovoljcev	3	4	5	6	7	8
800	390	1302	1450	1598	1746	1894	2042