

Erasmus IP

Delavnica za pogodbenike 2012

mag. Robert Marinšek
Sabina Benvenuti Topič

Spored

- Osnove Erasmus intenzivnih programov (IP)
- Minimalni pogoji
- Ključni poudarki
- Pomembni datumi
- Finančna pravila
- Spremembe projekta
- Zaključno poročilo

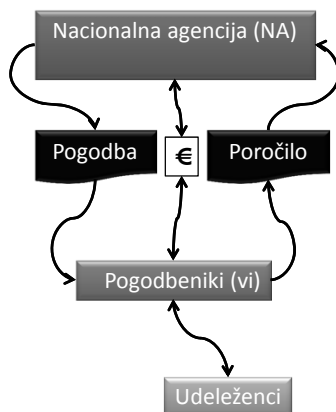
Kaj je IP?

- Kratka, intenzivna dejavnost z mednarodno in aktivno udeležbo.
- Namenjen delu na novih vsebinah, ki niso del rednega predmetnika.
- Ne sme biti raziskovanje, konferenca ali del EM študija

Namen IP

- Delo v mednarodni skupini
- spoznavanje novih vsebin
- več-disciplinarnost
- preizkušanje novih metod
- razvoj kompetenc udeležencev
- uporaba IKT.

Kdo je kdo v IP?



Minimalni pogoji

- Organizacije:
 - vsaj 3,
 - iz 3 upravičenih držav,
 - vsaj ena iz EU,
 - vse nosilke EUC.
- Čas:
 - najmanj 10 zaporednih dni dela (lahko prekinitvev za vikend ali praznik),
 - največ 6 tednov oz. 42 dni
 - v upravičenem obdobju (1. september 2012 do 31. avgust 2013),
 - študenti ostanejo celo trajanje IP, predavatelji lahko manj,
 - datum iz pogodbe.
- Udeleženci:
 - najmanj 10 ,tujih' študentov.
 - morajo biti študenti ali zaposleni organizacij, ki sodelujejo v projektu.
- Stroški: po pogodbi in pravilih.
- Lokacija: iz pogodbe.
- Če kateri od pogojev ni izpolnjen, je izvedba neupravičena.

Pomembni datumi in roki

- Začetek upravičenega obdobja: 1. september 2012,
- zaključek upravičenega obdobja: 31. avgust 2013,
- rok za oddajo zaključnih poročil: **60 koledarskih dni po zaključku** oz. najpozneje do 31. oktobra 2013,
- vmesno poročilo: 15. maj 2013,
- prvo izplačilo (80 %): 45 dni po podpisu pogodbe,
- zaključno izplačilo / vračilo do višine odobrenega zneska, vendar ne več kot je znesek dotacije: 45 dni po odobritvi zaključnega poročila,
- Zadnji datum za prošnjo za spremembo pogodbe: 30 dni pred zaključkom upravičenega obdobja (1. avgust 2013), obvezno pa pred izvedbo IP-ja.

Dotacija

Priprava in izvedba	Stroški bivanja	Stroški potovanj
Pavšal	Na enoto (dan)	Dejanski stroški do limita
Izvedba programa v skladu s pravili akcije	Podpisane dnevne liste prisotnosti	Dokument iz katerega je razvidna cena vozovnice (račun), vstopni kuponi, potrdila o ekvivalentu cene, potni nalog
Vse povezano z izvedbo IP-ja, npr: stroški dela, material, oprema, doplačila stroškov bivanja, družabni dogodki, publikacije, spletne strani, promocijska gradiva,....	Namestitev, prehrana in lokalni prevoz.	Potovanje od kraja matične organizacije do kraja izvedbe IP-ja in nazaj.
6.430,00 €	100% študenti 80% predavatelji	Javni prevoz, izjemoma taksi, najem ali lastni prevoz
SKUPAJ največ 38.000,00 €		

Dodatna finančna pravila

- Upravičeni so dejanski stroški, ne glede na sredstvo potovanja. Pri kalkulaciji je potrebno upoštevati najcenejši možni prevoz (javni prevoz, če obstaja).
- Lastno vozilo: ekvivalent javnega prevoza na isti relaciji ali 0,22€ na km – tisto, kar je ceneje. POZOR: izplačilo na vozilo in ne na potnika.
- Za najem avtomobila (največ za kategorijo B ali enakovredno) ali taksija, če niso pretirani v primerjavi s ceno drugih prevoznih sredstev (tudi ob upoštevanju dejavnikov kot so velikost prtljage, čas,..).
- Prenos med stroški bivanja in stroški potovanj do 10% nižjega od obeh zneskov brez odobritve, več kot 10% pa le s pisno odobritvijo NA.
- Delovni dan = 6 do 8 ur dela na vsebini
- Dan za potovanje je upravičen za dnevnice
- Delo je lahko prekinjeno s koncem tedna ali praznikom – upravičeni dnevi.
- Krijejo namestitve, obroke, stroške lokalnega transporta, parkiranja
- Dnevnic brez nočitve ali z manj kot 6 ur dela se zmanjša za 50%.
- Prihodki projekta (kotizacija) zmanjšujejo višino dodeljenih sredstev

Najvišji zneski potovanj

Država	Znesek	Država	Znesek	Država	Znesek
AT	300,00	FR	500,00	LV	450,00
BE	400,00	GB	550,00	MT	400,00
BG	450,00	GR	500,00	NL	400,00
CH	400,00	HR	200,00	NO	800,00
CY	500,00	HU	400,00	PL	350,00
CZ	400,00	IE	500,00	PT	600,00
DE	400,00	IS	950,00	RO	400,00
DK	550,00	IT	400,00	SE	550,00
EE	500,00	LI	450,00	SI	40,00
ES	600,00	LT	400,00	SK	400,00
FI	700,00	LU	350,00	TR	450,00

Zneski za bivanje na dan - študenti

Država	Znesek	Država	Znesek	Država	Znesek
AT	22,67	FR	24,77	LV	15,87
BE	21,34	GB	28,67	MT	17,54
BG	13,37	GR	20,24	NL	22,20
CH	31,30	HR	19,70	NO	31,30
CY	17,87	HU	16,90	PL	16,44
CZ	17,97	IE	23,27	PT	18,14
DE	20,24	IS	21,60	RO	14,84
DK	28,60	IT	22,74	SE	25,30
EE	16,14	LI	31,30	SI	19,10
ES	20,84	LT	15,47	SK	17,07
FI	25,47	LU	21,34	TR	17,50

Zneski za bivanje na dan – predavatelji

Država	T1	T2	T3	Država	T1	T2	T3	Država	T1	T2	T3
AT	144,00	57,60	23,09	FR	160,00	64,00	25,60	LV	104,00	41,60	16,69
BE	136,00	54,40	21,71	GB	184,00	73,60	29,49	MT	112,00	44,80	17,94
BG	88,00	35,20	14,06	GR	128,00	51,20	20,46	NL	144,00	57,60	23,09
CH	208,00	83,20	33,26	HR	128,00	51,20	20,46	NO	208,00	83,20	33,26
CY	120,00	48,00	19,20	HU	112,00	44,80	17,94	PL	104,00	41,60	16,69
CZ	120,00	48,00	19,20	IE	152,00	60,80	24,34	PT	120,00	48,00	19,20
DE	128,00	51,20	20,46	IS	144,00	57,60	23,09	RO	96,00	38,40	15,31
DK	184,00	73,60	29,49	IT	152,00	60,80	24,34	SE	168,00	67,20	26,86
EE	104,00	41,60	16,69	LI	208,00	83,20	33,26	SI	128,00	51,20	20,46
ES	136,00	54,40	21,71	LT	104,00	41,60	16,69	SK	112,00	44,80	17,94
FI	168,00	67,20	26,86	LU	136,00	54,40	21,71	TR	112,00	44,80	17,94

Izračun dnevnic

- Stroški bivanja za študente (SBŠ):
- $SBŠ =$
 $(\text{št. dni} * \text{št. študentov}) * \text{znesek na dan}^1 \text{ (v €)}$
- Stroški bivanja za predavatelje (SBP):
 $SBP = (\text{št. dni} * T12) + (\text{št. dni} * T22)$
 $+ (\text{št. dni} * T32)$

Spremembe projekta

- Vedno v pisni obliki
- Dovolj dolgo pred dogodkom in ne pozneje kot en mesec pred iztekom pogodbenega roka
- Ne sme spremeniti osnove za odločitev o odobritvi
- Ne sme kršiti načela enakega obravnavanja pogodbenikov
- Zahteva mora biti vedno upravičena
- Popravki niso avtomatski!

Vrste sprememb

Brez spremembe pogodbe:

- sprememba kontaktnih podatkov;
- sprememba koordinatorja projekta;
- prenos sredstev med postavko za potovanje in dnevnice, ki ne presega 10% nižje postavke;
- Sprememba datuma IP;
- sprememba lokacije IP (v isti državi).

S spremembo pogodbe:

- sprememba organizacije koordinatorke v isti državi;
- sprememba v partnerstvu (dodajanje ali zamenjava partnerjev);
- bistvena sprememba v načrtu dela;
- sprememba bančnih podatkov.

Pomembne obveznosti

- Varovanje osebnih in zaupnih podatkov
- Obvezno navajanje vira sofinanciranja
- Razmejitev odgovornosti med EC in vami
- Preprečevanje dvojnega financiranja
- Preprečevanje konflikta interesov
- Obvezno sodelovanje pri nadzoru in spremljanju učinkov

Oprema publikacij

- http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/publ/graphics/identity_en.htm
- "This project has been funded with support from the European Commission. This publication [communication] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein."
- "Izvedba tega projekta je financirana s strani Evropske komisije. Vsebina publikacije (komunikacije) je izključno odgovornost avtorja in v nobenem primeru ne predstavlja stališč Evropske komisije."
- Nov logotip!!!!



Program
Vseživljenjsko
učenje

Odpoved

- Pogodbenik: kadarkoli brez razloga, a s posledicami (vračanje denarja)
- NA: kadarkoli zaradi kršitev pogodbenih obveznosti
- Možna je začasna prekinitev izvajanja zaradi utemeljenih okoliščin
 - Višja sila (force majeure)

Vmesno poročilo

- Rok: 15. maj 2013
- Namen: optimizacija porabe sredstev
- Vsebina:
 - primerjava odobrenega in predvidene realizacije
 - poimenski seznam udeležencev

Zaključno poročilo

- Sestavni deli:
 - vsebinsko poročilo
 - statistična priloga
 - poročila študentov
 - podpisani sezname prisotnosti za vsak dan
 - dokazila o stroških potovanj
 - projektni izdelki
 - dokazilo o izpolnitvi evalvacijskega vprašalnika
- V tiskani in elektronski obliki (razen poročila študentov – ta le v e-obliki)

Statistična priloga

- Vsi podatki!
- ISCED 97 oznake predmetnih področij
- Rojstni datumi: pri študentih in predavateljih
- EUC kode: SI LJUBLJA01

Poročila študentov

- Zgolj v elektronski obliki
(<http://sova.cmepius.si/lis/index.php?sid=15119&lang=en>)
- Tiskana oblika ni obvezna
- Obstaja tudi možnost tiskanja
- Spletni naslov sporočen naknadno
- Ob začetku IP-ja sporočite ime, priimek in elektronski naslov vsakega študenta
- Zagotoviti je treba internet dostop in računalnike

Ostalo

- Vsi projektni izdelki so last pogodbenika
- EC in NA imata pravico prostega razpolaganja z njimi za lastne potrebe
- EC in NA lahko kadarkoli in v kakršni koli obliki objavita naziv prejemnika dotacije, namen dotacije in znesek dotacije
- Možni so zunanji izvajalci, vendar ne za bistvene dele projekta in ob istih pogojih kot pogodbenik

Ne pozabite

- Finance vodite v skladu s slovensko zakonodajo
- Stroške in prihodke projekta vodite na svojem stroškovnem mestu (revizijska sled)
- Dokumentacijo hranite še 5 let po zadnjem izplačilu/vračilu

Pomoč

mag. Robert Marinšek

T: 01/620-94-62

M: 041/663-935

Sabina Benvenuti Topič

T: 01/620-94-63

erasmus@cmepius.si